

Activiteitenplan 2027 en begroting 2027

Bijzondere algemene vergadering van 15 december 2026

IOK Afvalbeheer

meer uit minder afval

INHOUD

1 Inleidend woord 4
2 Activiteitendomeinen 5
2.1 Preventie en communicatie 5
2.2 Inzameling 6
2.2.1 Huis-aan-huis 11
2.2.1.1 Diftar 11
2.2.1.2 Voortzetten harmonisatietraject 11
2.2.1.3 Verduurzaming wagenpark en operationele sites 13
2.2.1.4 Monitoring kwaliteit ingezameld afval 13
2.2.2 Brengmethode: recyclageparken 13
2.2.2.1 Nieuwe exploitaties en samenwerking 14
2.2.2.2 Nieuwe inrichtingen 14
2.2.2.3 Meer comfort voor de burger 14
2.2.3 Brengmethode – maatwerk 15
2.3 Hergebruik en afzet deelstromen 16
2.4 Openbare netheid 18
2.4.1 Mooimakers 18
2.4.1.1 Infrastructuur 18
2.4.1.2 Handhaving 19
2.4.1.3 Communicatie / nudging 19
2.4.2 Opvolging 19
2.5 Overslag en multimodaal transport 19
2.6 Verwerking en valorisatie 20
2.6.1 Verwerking en afzet van het organisch-biologisch afval 20
2.6.2 Verwerking en afzet van het restafval 21
3 IOK Afvalbeheer als organisatie 22
3.1 Bestuurlijke organisatie 22
3.2 Menselijk kapitaal 23
3.3 Communicatie en relatiebeheer 24
3.4 Informatiebeheer & IT 25
3.5 Facilitair beheer 26
4 Begroting 28

1 Inleidend woord

Op de raad van bestuur van 4 april 2025 werd het activiteitenprogramma 2025-2030 voorgesteld, vervolgens werd het goedgekeurd op de algemene vergadering van 13 juni 2025. Hierin kan je lezen hoe IOK Afvalbeheer de komende 6 jaar opnieuw ten dienste wil staan van de Kempense gemeentebesturen. Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat we een evaluatierapport over de werking van de vereniging in de voorbije legislatuur moeten voorleggen, evenals een nieuw activiteitenprogramma voor de nieuwe legislatuur.

Het activiteitenprogramma geeft de krachtlijnen en prioriteiten weer voor de komende jaren, gebaseerd op de context en verwachtingen van vandaag en rekening houdend met een bepaald toekomstbeeld. Hierbij kiezen we voor een programma dat de nodige flexibiliteit in de werkzaamheden toelaat. Dit houdt dan ook in dat we de mogelijkheid willen open houden om te evolueren op basis van externe factoren, zonder onze doelstellingen en waarden uit het oog te verliezen.

IOK Afvalbeheer wil het activiteitenprogramma uitvoeren in nauwe interactie met de lokale besturen, de vele partners (zoals de terugnameorganisaties) en de bevoegde overheden. De concrete vertaling van het activiteitenprogramma gebeurt in de activiteitenplannen die we jaarlijks opstellen. Ook de evaluatie en bijsturing van het activiteitenprogramma maken we jaarlijks naar aanleiding van het activiteitenplan.

Het activiteitenprogramma vormt het kader voor de werking van IOK Afvalbeheer in de komende beleidsperiode. De belangrijkste clusters van operationele activiteiten zijn:

- Preventie en communicatie
- Inzameling
- Hergebruik en afzet deelstromen
- Openbare netheid
- Overslag en multimodaal transport
- Verwerking en valorisatie

De concrete vertaling van de ambities in het activiteitenprogramma, en ook de evaluatie en bijsturing van het programma, gebeurt in de jaarlijkse activiteitenplannen, waarvan het plan van 2027 hier aan u voorligt.

Met dit activiteitenplan 2027 bekijken we onder andere

- Actuele preventie- en communicatiethema’s
- De prognose van de afvalcijfers voor 2027
- Het voortzetten van het harmonisatietraject
- De actualisatie van ontwerpreglementen
- De verduurzaming van onze vloot
- Het watertransport
- De optimalisatie van de overslagactiviteiten
- ...

Maar vooraleer vooruit te kijken naar de toekomst willen we iedereen – zowel medewerkers als bestuurders – die dit plan mee heeft voorbereid, van harte danken!

2 Activiteitendomeinen

2.1 Preventie en communicatie

‘Meer uit minder afval’, dat is de slogan die het duurzame afvalbeheer van IOK Afvalbeheer treffend samenvat. Het afvalbeleid van de Kempense gemeenten is een onderdeel van een globaal milieubeleid, dat in de eerste plaats gericht is op voorkoming en maximale selectieve inzameling. Het gedrag van de burger is bepalend voor het eindresultaat. Preventie en communicatie zijn bijgevolg zeer belangrijk.

We zetten onze sterke aanpak in 2027 verder met **acties en campagnes** die zijn afgestemd op de doelstellingen uit het Lokaal Materialenplan 2023-2030 en de restafvalanalyse. Zo is er onder meer verhoogde aandacht voor het voorkomen van voedselverspilling, thuiskringlopen, hergebruik, verpakkingen en textielafval.

Hieronder ziet u een beeld van de recentste voedselverspillingscampagne.



We communiceren via alle kanalen, van print tot digitale en sociale media, om onze boodschap breed en effectief te verspreiden.

We blijven de boodschap van selectieve inzameling herhalen, ook na 30 jaar. Veel nieuwe bewoners en een nieuwe generatie maken het immers noodzakelijk om te blijven inzetten op onze ‘**fundamentals’**. We zetten ook de gratis afvalfracties op de recyclageparken in de verf.



Op het beeld hierboven zie je Ecobot uit de interactieve pmd-video voor scholen i.s.m. Fost Plus.

We voeren ook een **doelgroepgericht** beleid en houden vanuit onze inzichten uit studies rekening met 6 persona[1] in de communicatieaanpak, keuze voor kanalen en thema’s.

Tot slot blijven ook **directe contacten** met inwoners belangrijk. Ervaring leert ons dat dit het meest effectieve kanaal is. Deze contacten verlopen onder meer via scholen, verenigingen en evenementen.

[1] De 6 persona zijn de volgende: ‘je m’en foutist’, ‘modale Mark’, ‘gemakzuchtige yuppie’, ‘groene weldoener’, ‘Wendy warboel’ en ‘plichtsbewuste Prosper’.

2.2 Inzameling

Tabel: Hoeveelheden huisvuil – grofvuil in 2025 – overzicht kg/inwoner/gemeente[2]

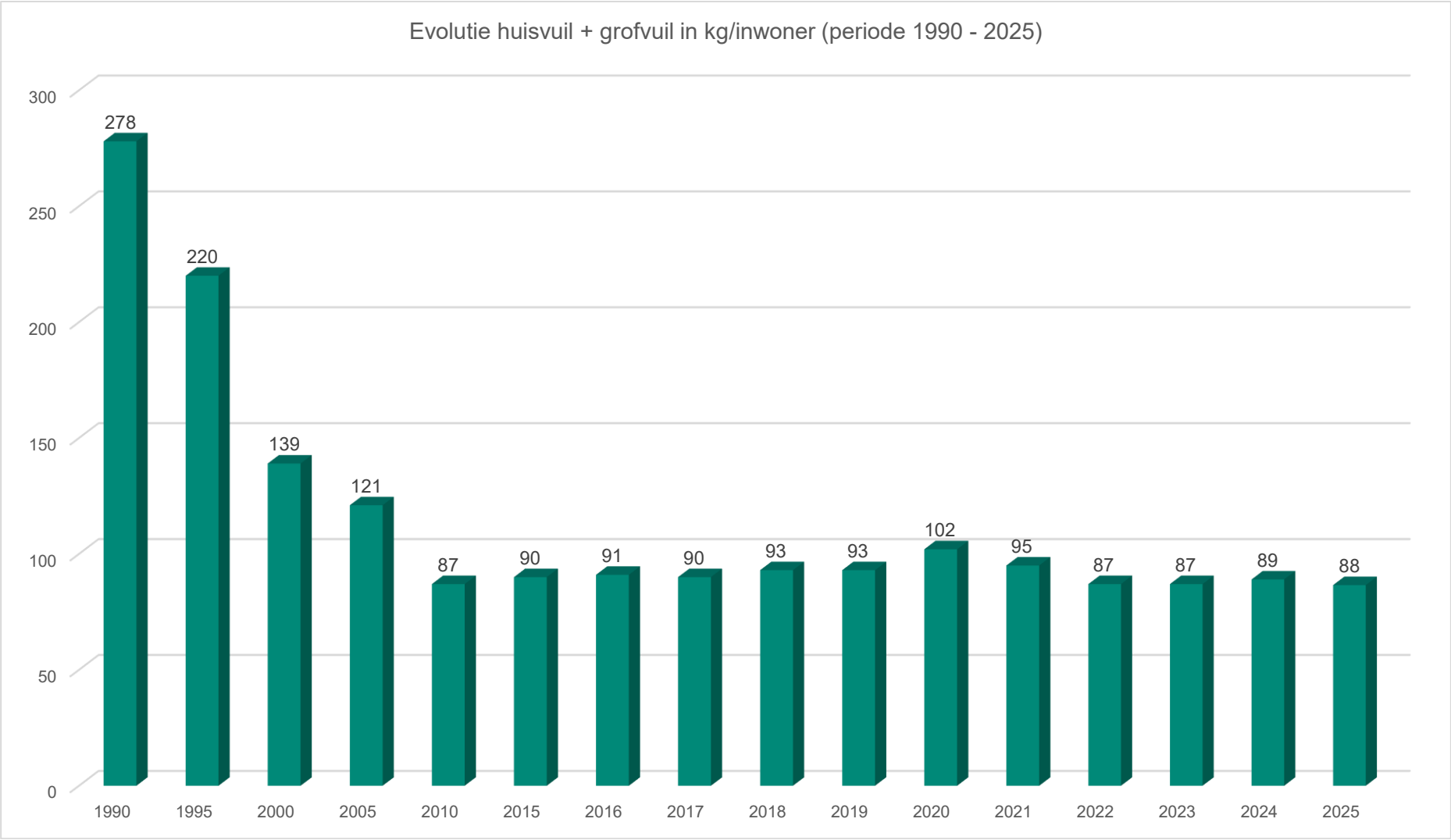
Gemeente	Huisvuil (in kg/inw)	Grof vuil (in kg/inw)	Huisvuil + grof vuil (in kg/inw)
Arendonk	70,64	15,47	86,11
Baarle-Hertog(**)	91,51	97,41	188,93
Balen	67,20	20,41	87,61
Beerse (*)	73,94	8,96	82,90
Dessel (*)	65,89	18,33	84,22
Geel (*)	71,98	18,41	90,39
Grobbendonk	74,39	0,33	74,72
Heist-op-den-Berg	68,08	14,60	82,68
Herentals	76,16	9,20	85,36
Herenthout	73,23	14,55	87,78
Herselt	62,39	17,88	80,27
Hoogstraten	78,19	7,74	85,93
Hulshout	68,45	9,38	77,83
Kasterlee	56,62	24,76	81,39
Laakdal (*)	72,95	14,28	87,24
Lille	59,45	24,11	83,56
Meerhout (*)	73,01	15,33	88,34
Merksplas (*)	70,37	8,82	79,20
Mol	74,86	17,88	92,74
Nijlen	73,35	15,60	88,96
Olen	71,77	14,25	86,03
Oud-Turnhout	69,73	32,07	101,81
Ravels	78,81	12,41	91,22
Retie (*)	61,44	13,78	75,22
Rijkevorsel	67,47	14,33	81,80
Turnhout (*)	95,92	12,05	107,97
Vorselaar	64,37	24,23	88,59
Vosselaar (*)	75,49	10,09	85,58
Westerlo	71,28	12,32	83,60
Totaal	**72,86**	**15,57**	**88,43**
pmd-residu	3,33		3,33
Algemeen totaal	**76,19**	**15,57**	**91,76**

(*)De recyclageparken van IOK Afvalbeheer in Beerse/Merksplas en Meerhout worden ook bezocht door bewoners van de omliggende gemeenten. Voor de verdeling van de ingezamelde hoeveelheden op deze recyclageparken werd de volgende verdeelsleutel toegepast:

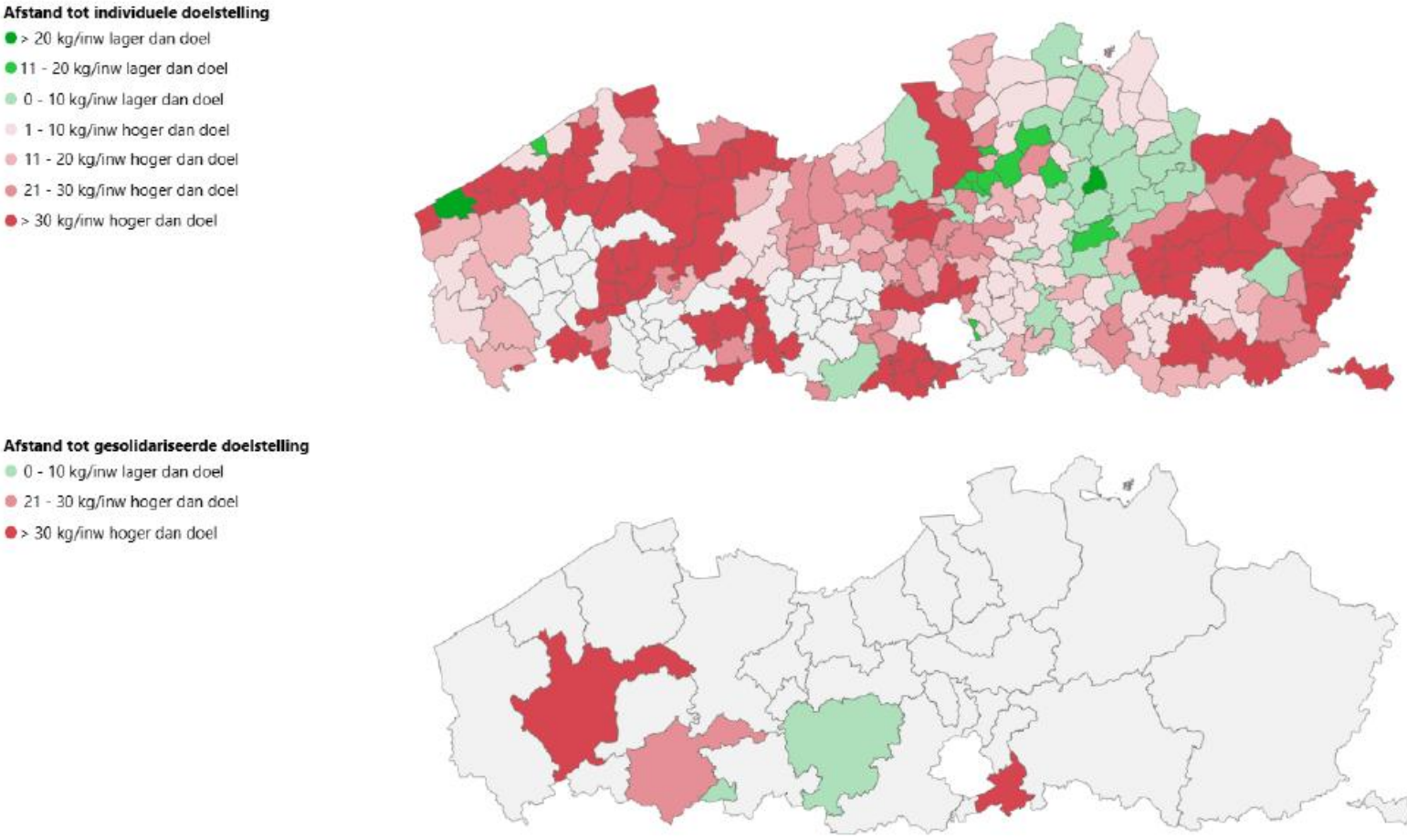
– recyclagepark IOK Afvalbeheer te Beerse/Merksplas: Beerse 46 % - Merksplas 23 % - Turnhout 3 % - Vosselaar 28 %;
– recyclagepark IOK Afvalbeheer te Meerhout: Geel 10 % - Laakdal 54 % - Meerhout 36 %;
– recyclagepark IOK Afvalbeheer te Dessel/Retie: Dessel 54 % - Retie 46 %;
– een aandeel van minder dan 2 % werd hiervoor niet in rekening gebracht.

(**)Het recyclagepark van Baarle-Hertog wordt ook gebruikt door inwoners van de gemeenten Baarle-Nassau en Alphen-Chaam.

[2] Exclusief ophaalrondes KMO-afval indien van toepassing


Evolutie huisvuil + grofvuil in kg/inwoner (periode 1990 - 2025)
300
250
200
150
100
50
0
278
220
139
121
87
90
91
90
93
93
102
95
87
87
89
88
1990
1995
2000
2005
2010
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

Publicatie OVAM – 13 oktober 2026



Figuur 12. Afstand van het restafvalcijfer per gemeente, exclusief zwerfvuil, in 2025 ten opzichte van hun doelstelling in 2030, inclusief het Vlaams aandeel. Opsplitsing in de gemeenten met individuele (boven) en gesolidariseerde restafvaldoelstelling in 2025 (onder) *Bron: cijfers OVAM*

Tabel: Huishoudelijk restafval per Vlaamse intercommunale voor 2016-2025

Hoeveelheid restafval in kg per inwoner	2016	2017	2018	2019	2020	2021*	2022	2023	2024	2025	2025 excl. zwerfvuil	Doel 2030 incl. Vlaams aandeel	2025 afstand tot doel
Afvalintercommunales met een gesolidariseerde doelstelling voor alle gemeenten													
ILVA	121	120	119	117	119	98	87	89	92	92	91	95	-4
IMOG	168	154	152	150	157	146	131	129	129	127	126	97	29
INTERRAND	160	140	146	131	135	131	132	129	131	129	129	90	39
MIROM ROESELARE	158	156	158	155	160	154	143	141	142	141	141	97	44
Afvalintercommunales met individuele doelstellingen per gemeente													
ECOWERF	102	93	92	93	99	97	89	87	89	88	87	83	4
I.VL.A.	133	131	131	134	139	139	130	130	129	127	126	90	36
IDM	137	120	124	122	127	124	116	117	117	118	117	90	27
IGEAN M&V	121	119	120	122	132	118	102	98	98	97	97	90	7
INCOVO	166	160	157	157	171	152	120	121	122	120	119	90	29
INTERZA	120	120	120	116	123	110	93	92	95	93	92	90	2
INTRADURA	157	155	157	152	156	147	132	126	128	124	123	90	33
IOK AFVALBEHEER	**94**	**92**	**94**	**96**	**102**	**96**	**86**	**86**	**88**	**87**	**86**	**88**	**-2**
IVAGO	171	169	175	177	171	171	159	152	142	138	135	132	3
IVAREM	138	132	131	131	137	131	125	124	126	118	117	96	21
IVBO	207	209	207	203	215	201	163	156	149	147	147	125	22
IVIO	149	147	147	147	157	151	138	137	135	131	130	90	40
IVM	155	152	153	149	148	137	126	125	124	121	121	90	31
IVOO	211	210	217	209	203	204	199	186	179	184	181	158	23
IVVO	171	160	162	164	169	161	140	135	132	130	129	117	12
LIMBURG.NET	134	130	128	129	136	133	123	123	125	124	123	93	30
MIROM MENEN	167	166	167	163	165	161	147	133	125	121	121	90	31
MIWA	171	162	161	132	101	106	101	100	104	102	101	87	14
VERKO	135	129	130	124	122	120	109	108	107	108	108	90	18

Bron: cijfers OVAM 13 oktober 2026

*In 2021 zijn voor de gemeenten Halen (LIMBURG.NET), Herk-De-Stad (LIMBURG.NET), Hoegaarden (EcoWerf) en Voeren (LIMBURG.NET) de hoeveelheden extra grofvuil ingezameld als gevolg van het noodweer van juli 2021 in vermindering gebracht.

Tabel: Overzicht aanvoer afval 2027 – prognose

	restafval		gft		composteerbaar materiaal		papier en karton		totaal	
	in ton	in kg/inw(*)	in ton	in kg/inw(*)	in ton	in kg/inw(*)	in ton	in kg/inw(*)	in ton	in kg/inw(*)
Arendonk	1.091	81	692	52	0	0	702	52	2.484	185
BGTS Baarle-Hertog	552	178	126	41	0	0	230	74	909	293
BGTS Baarle-Nassau	0	0	844	116	0	0	316	44	1.160	160
Balen	2.039	85	1.219	51	1.192	50	1.231	51	5.681	238
Beerse	1.589	85	1.202	64	878	47	978	52	4.647	247
Dessel	888	87	526	52	718	70	508	50	2.641	259
Geel	3.853	90	1.946	46	2.568	60	2.322	54	10.689	251
Grobbendonk	961	83	947	82	0	0	550	47	2.458	212
Heist-op-den Berg	3.843	85	2.493	55	2.504	56	2.570	57	11.409	254
Herentals	2.571	88	1.368	47	1.144	39	1.508	52	6.591	226
Herenthout	841	89	510	54	558	59	495	52	2.404	254
Herselt	1.210	82	913	62	1.083	73	744	50	3.950	267
Hoogstraten	1.778	79	1.452	64	1.378	61	1.246	55	5.854	260
Hulshout	825	77	586	55	707	66	565	53	2.684	252
Kasterlee	1.525	77	1.007	51	1.609	81	1.052	53	5.193	262
Laakdal	1.569	92	955	56	1.162	68	863	51	4.548	267
Lille	1.326	77	1.063	62	1.915	111	896	52	5.201	303
Meerhout	927	89	663	64	1.062	102	535	52	3.187	307
Merksplas	728	81	527	59	710	79	500	56	2.465	275
Mol	3.434	89	2.404	62	1.943	50	1.789	46	9.570	247
Nijlen	2.161	91	1.557	65	1.008	42	1.245	52	5.972	250
Olen	1.079	83	1.183	91	909	70	746	58	3.918	303
Oud-Turnhout	1.384	91	902	59	1.878	123	749	49	4.913	323
Ravels	1.489	93	905	57	619	39	767	48	3.780	237
Retie	868	72	618	51	336	28	589	49	2.411	200
Rijkevorsel	1.029	82	798	64	1.180	94	689	55	3.696	294
Turnhout	5.258	108	2.392	49	2.025	42	2.397	49	12.072	249
Vorselaar	661	82	457	57	840	104	451	56	2.409	299
Vosselaar	1.003	84	858	72	622	52	615	52	3.098	260
Westerlo	2.068	80	1.467	57	1.656	64	1.340	52	6.532	254
Totaal	**48.551**	**86**	**32.582**	**58**	**32.204**	**57**	**29.189**	**52**	**142.526**	**254**

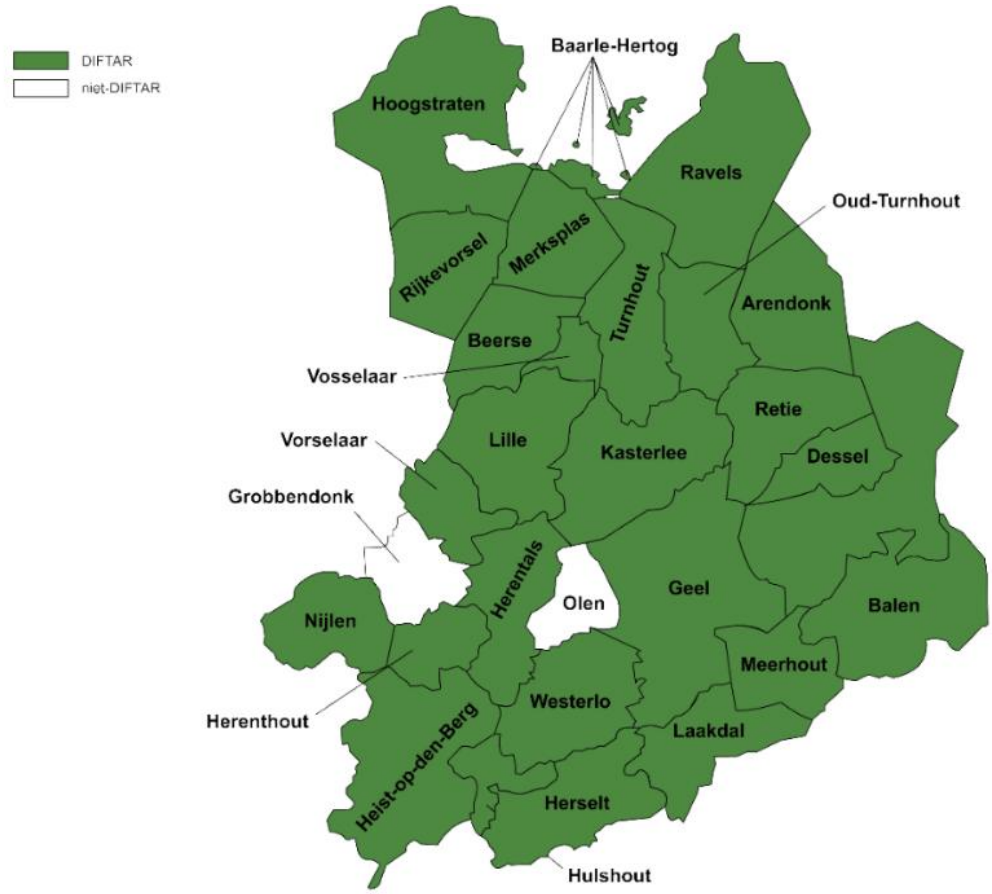
(*) De kg per inwoner worden per afvalstroom en op de totale hoeveelheid afgerond tot op 0 decimalen. Dit kan resulteren in minimale verschillen tussen de sommatie van de kg per inwoner van de individuele stromen en totale hoeveelheid in kg per inwoner.

2.2.1 Huis-aan-huis

2.2.1.1 Diftar

In 27 van de 29 gemeenten is het diftar-systeem operationeel. Restafval en gft worden in deze gemeenten om de 14 dagen via containers gewogen ingezameld. Daarenboven wordt in sommige gemeenten ook grofvuil gewogen ingezameld.

Diftar blijft een belangrijk instrument om de kosten van de inzameling en verwerking van het huishoudelijk afval gericht toe te wijzen (principe 'De vervuiler betaalt'). IOK Afvalbeheer voorziet voor de gemeenten zonder diftar de mogelijkheid om in de loop van deze legislatuur mee in te stappen in het systeem. Op vraag van de betrokken gemeenten kan een gedetailleerde kosten-batenberekening worden opgemaakt.



Ook het **comfort** voor de burger wordt nog verder verhoogd door volgende ingrepen:

- Het aanbieden van een digitale betaalmogelijkheid;
- Verdere bescherming van de persoonsgegevens (GDPR/NIS2);
- Vernieuwing van look & feel van mijndiftar.be met extra functionaliteiten zoals het aanvragen van extra zakken of andere aanvragen op afroep (grofvuil, snoeihout, groot selectief afval);
- Voorbereiding gezamenlijke afvalfactuur diftar huis-aan-huis en recyclagepark.

Een eerste stap is gezet door de login voor de webapplicatie te verbeteren en het versturen van betalingsuitnodigingen per mail mogelijk te maken indien de burger hiervoor kiest.

2.2.1.2 Voortzetten harmonisatietraject

In het activiteitenprogramma was voorzien om te streven naar meer uniformiteit inzake systeem, reglement en aanrekening van de kosten aan de burger. Met respect voor het principe 'De vervuiler betaalt' wordt, wat betreft de kosten, de focus gelegd op de uniformiteit van de variabele tarieven, die het gedrag van de burger effectief sturen. De inzet van algemene middelen en forfaitaire belastingen laten de gemeentebesturen toe zelf hun kostendekking beleidsmatig te bepalen.

Het harmonisatietraject werd opgezet eind 2020 en kreeg uitvoering begin 2021 waarbij een indexatie is voorzien voor de kg-tarieven voor restafval en gft bij de huis-aan-huisinzameling. Voor het recyclagepark werden 4 tarieven voorzien.

24 van de 27 diftar-gemeenten zijn ingestapt in het harmonisatietraject voor indexatie van het kg-tarief voor restafval en gft. Voor de harmonisatie van de kg-tarieven op de recyclageparken ligt het aantal ingestapte gemeenten lager, mede door de aanrekening op sommige parken op basis van volume en nog niet per kg.

Een aantal gemeenten voorziet ook nog een vrijstelling voor een aantal afvalstromen.

Tabel: overzicht van de stand van zaken anno 2026

	huis-aan-huis		**recyclagepark**		**pmd**
	restafval	gft	tarieven	vrijstellingen	
Akkoord	25	25	19	12	29
Niet akkoord	5	5	11	18	1

(30 = 29 gemeenten uit het werkingsgebied + Baarle-Nassau)

In het volledige werkingsgebied van IOK Afvalbeheer geldt het tarief van 0,15 euro/pmd-zak. Binnen de nieuwe erkenning van Fost Plus (2024-2028) blijft een uniforme verkoopprijs van 0,15 euro/pmd-zak van toepassing.

Vanaf 1 januari 2026 hebben 26 van de 27 diftar-gemeenten in de contantbelasting ook een indexatie opgenomen voor vaste kosten en containerkosten. De automatische indexatie heeft een positief effect op de kostendekkendheid van de gemeenten.

Tabel: Overzicht basistarieven 2020 en actuele tarieven voor het werkingsjaar binnen het harmonisatietraject

Harmonisatietarieven		**basistarief 2020 (in euro)**	**tarief 2026 (in euro)**	**tarief 2027 (in euro)**
kg-tarieven huis-aan-huis	huisvuil (en grof vuil)	0,24	0,30	0,32
kg-tarieven huis-aan-huis	gft	0,10	0,12	0,12
kg-tarieven recyclagepark	categorie 1: huisvuil, grofvuil, asbest	0,24	0,30	0,32
kg-tarieven recyclagepark	categorie 2: asfalt, cellenbeton, kalk en gisp, hout C en roofing	0,15	0,18	0,18
kg-tarieven recyclagepark	categorie 3: groenafval, harde kunststoffen, hout A & B, vlak glas	0,10	0,12	0,12
kg-tarieven recyclagepark	categorie 4: zand, steen- en betonpuin	0,02	0,02	0,02

Ingevolge de beslissing van de Vlaamse regering om de milieuheffing te verhogen, is het basistarief voor huisvuil en grof vuil op 1 januari 2026 verhoogd naar 0,25 euro per kilo.

Inzameling grofvuil – groot selectief afval – aanrijkost

Vanaf 1 januari 2026 wordt er in de VLAREMA-wetgeving een onderscheid gemaakt tussen grofvuil en groot selectief afval. Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 legt ook de verplichting op om deze stromen op afroep (minstens 2 x per jaar) huis-aan-huis op te halen.

Groot selectief afval zijn 5 stromen:

– Grote stukken hout
– Harde kunststoffen
– AEEA
– Metalen
– Matrassen

Deze stromen mogen samen ingezameld worden met grofvuil (uitgezonderd AEEA = verplicht afzonderlijk in te zamelen), maar mogen niet afgevoerd worden voor verbranding. Bijgevolg dient er een afzonderlijke inzameling te gebeuren voor groot selectief afval of dient dit samen ingezameld te worden met een nasortering van het ingezamelde grofvuil.

IOK Afvalbeheer heeft in 2025 een analyse gedaan op basis van hoeveelheden, aantal te bedienen aansluitpunten en capaciteit op de overslagstations. Op basis van de analyse hebben we een aangepast voorstel uitgewerkt. Vanaf 1 januari 2026 is er een gezamenlijke inzameling voor grofvuil

en groot selectief afval met een verdere nasortering op onze overslagstations. AEEA zal op aanvraag afzonderlijk worden ingezameld via de ROS-wagen met onmiddellijke afvoer naar het overslagstation voor AEEA van IOK Afvalbeheer in Olen. Aan de gemeenten werd in het najaar van 2025 het aanbod gedaan om op deze dienstverlening vanuit IOK Afvalbeheer in te gaan.

Bijkomend aandachtspunt voor de huis-aan-huis inzameling van grofvuil en groot selectief afval is de aanbeveling vanuit OVAM om bovenop een volume- of kg-tarief ook een aanrijkost/servicekost aan te rekenen. OVAM legt de vork tussen 0 en 65 euro per aanbieding. Voor het werkingsjaar 2026 ligt deze aanrijkost in de verschillende gemeenten tussen de 0 en 50 euro.

IOK Afvalbeheer doet de aanbeveling binnen het harmonisatietraject om een tarief aan te rekenen van 25 euro. Met de aanrekening van de aanrijkost worden deels de servicekosten door de burger betaald, blijft de drempel voor wie het echt nodig heeft klein, maar gaan burgers met kleine hoeveelheden grofvuil of groot selectief afval wel de inspanning doen om deze rechtstreeks aan te leveren op het recyclagepark.

2.2.1.3 Verduurzaming wagenpark en operationele sites

Zowel in Europese als in Vlaamse regelgeving worden sterke ambities uitgesproken voor de verduurzaming van voertuigen. In volgende regelgeving worden duidelijke reductiedoelstellingen geformuleerd in de richting van bedrijfsvoertuigen en/of voertuigen van lokale besturen:

- Europese richtlijn ‘Schone en energiezuinige wegvoertuigen’ (Richtlijn 2019/1161/EU): ter bevordering van schone voertuigen, verduurzaming wagenpark overheden en marktcreatie schone voertuigen;
- ‘Fit for 55’ van de Europese Commissie: naar 45 % minder emissie in 2030 ten opzichte van 2021;
- Lokaal Energie- en Klimaatpact van de Vlaamse overheid: 55% CO_2-emissiereductie t.o.v. 2015 voor het eigen wagenpark van de lokale besturen;
- Kaderovereenkomst zero-emissiezones voor stadslogistiek in de Vlaamse centrumsteden: nieuwe vrachtwagens 100% emissievrij in 2029.

Op de raad van bestuur van 17 oktober 2025 werd het watertransport gegund. Het betreft een raamovereenkomst met 1 opdrachtnemer voor de looptijd van minimaal 48 maanden en maximaal 96 maanden voor watertransport van afvalstromen. Deze opdracht zal dus in 2027 verder lopen.

In 2025 is de Europese openbare procedure opgestart voor de aankoop van 16 nieuwe voertuigen die vervangen moeten worden. Op de raad van bestuur van 9 januari 2026 is de opdracht gegund. We zijn nu in afwachting van de oplevering van de wagens (najaar 2026 – voorjaar 2027). 5 van deze 16 diftarvoertuigen zijn elektrisch. Op de raad van bestuur van 2 oktober 2026 werd de eerste levering en installatie van laadinfrastructuur voor elektrische vrachtwagens gegund. Er wordt eind 2026 een nieuw bestek voor ophaalwagens en een kraan/trechterwagen in de markt geplaatst met opnieuw een aanzienlijk aandeel elektrische voertuigen.

We hebben de ambitie om te voldoen aan de doelstellingen en zullen het aandeel groene voertuigen in onze vloot de komende jaren systematisch laten toenemen. Dit heeft een sterke impact op het investeringsvolume tijdens de beleidsperiode 2025-2030. In het ontwerp-investeringsprogramma houden we rekening met een investeringsprognose tot 38,5% aandeel alternatieve aandrijving in de totale vloot in 2030 (met ondergrens ca. 20%). De verdere implementatie is afhankelijk van de evolutie van de effectieve TCO (Total Cost of Ownership) en leveringstermijnen.

Daarmee samenhangend dient ook de elektriciteitsvoorziening en het elektrisch laden op de sites geoptimaliseerd te worden in functie van de noden. We onderzoeken de elektrische productiecapaciteit (huidige en toekomstige) en het potentieel op de verschillende sites en werken een business case uit op basis van de meest realistische inschattingen.

2.2.1.4 Monitoring kwaliteit ingezameld afval

We onderzoeken het gebruik van camera’s en AI-toepassingen (Artificiële Intelligentie) voor de monitoring van de kwaliteit van het aangeboden afval bij inzameling.

2.2.2 Brengmethode: recyclageparken

Recyclageparken blijven een belangrijke pijler voor een succesvol beleid inzake selectieve inzameling.

Bovendien is een recyclagepark flexibel inzetbaar i.f.v. de evoluerende noden van de circulaire economie (nieuwe sorteerregels, nieuwe fracties…). Het recyclagepark is en blijft het centrale punt en een oplossing voor alle huishoudelijke afvalstromen.

2.2.2.1 Nieuwe exploitaties en samenwerking

IOK Afvalbeheer heeft een bijzondere expertise opgebouwd in het inrichten en uitbaten van recyclageparken. Vandaag exploiteert IOK Afvalbeheer 23 recyclageparken – 2 intergemeentelijke en 21 gemeentelijke – voor 27 gemeenten (incl. Baarle-Nassau en Alphen-Chaam).

De recyclageparken van Oud-Turnhout en Vorselaar worden sinds 1 januari 2026 beheerd door IOK Afvalbeheer. De exploitatie van het recyclagepark van Grobbendonk werd in de gemeenteraad van 24 september 2026 goedgekeurd, met als overnamedatum 1 januari 2027, en is dus in volle voorbereiding.

Op vraag van de betreffende gemeenten onderzoeken we de exploitatie van de nog niet in beheer zijnde recyclageparken: Arendonk, Hulshout en Rijkevorsel.

We stimuleren gemeentebesturen ook om samen te werken. Voor burgers is intergemeentelijke toegang wenselijk om ook in het meest nabije recyclagepark terecht te kunnen. Voor gemeenten kan dit betekenen dat ze niet moeten investeren in een (bijkomend) recyclagepark. Om in dat geval afvaltoerisme te vermijden, is het wenselijk dat aan de burger dezelfde tarieven worden aangerekend (indien verschil in tarief per fractie). In die context onderzoeken we de mogelijkheid van een inning via 1 scharnierrekening om de financiële stromen tussen de verschillende gemeenten maximaal te stroomlijnen. Hiervoor is het ook belangrijk om verder in te zetten op uniformiteit van de tarieven (harmonisatie) en de technische randvoorwaarden, m.n. een uniform systeem op de recyclageparken en koppeling recyclagepark en diftar huis-aan-huis.

2.2.2.2 Nieuwe inrichtingen

Naast deze nieuwe exploitaties willen we in deze beleidsperiode ook een hernieuwde inrichting van recyclageparken realiseren. Door de stijgende energieprijzen en de bewustwording van de klimaatimpact van energieverbruik is het belangrijk om de gebouwen en ook technische installaties op de parken energiezuinig te maken. Ook voor de flexibele inzameling van afvalfracties en de uitrusting met 1 of meerdere weegbruggen om diftar op basis van gewicht toe te passen, zijn ingrepen nodig op enkele recyclageparken.

Nieuwe inrichtingen worden onderzocht/voorbereid voor Geel, Kasterlee, Lille en Vorselaar. Voor Geel en Lille zijn de voorbereidingen voor de vergunningsfase lopende. Daarnaast bereiden we in het kader van verouderingsbeheer ook algemene vernieuwende ingrepen voor, zoals bijvoorbeeld voor Herentals.

2.2.2.3 Meer comfort voor de burger

Een verdere ontzorging en maximale dienstverlening staan voorop. Een aantal beleidspunten moeten hier de komende beleidsperiode verder toe bijdragen.

Gezamenlijk afvalfactuur: diftar huis-aan-huis en recyclagepark

Burgers betalen hun afval doorgaans op 2 manieren: voor huis-aan-huisinzameling via prefacturatie middels diftar, voor het recyclagepark via betaling met bancontact, desgevallend gecombineerd met een saldo gekoppeld aan de identiteitskaart. Een integratie van de saldi is vanuit burgerperspectief wenselijk. 1 factuur geeft de burger immers een totaalbeeld van zijn afvalkost en de afwikkeling van een cyclus op het recyclagepark kan ook versnellen door te werken met 1 saldo. Met dit oogpunt voorzien we de komende beleidsperiode in een integratie van diftar en de recyclageparktransacties. Het up-to-date houden van de bevolkingsgegevens hoeft dan ook niet langer te gebeuren binnen de 2 systemen maar uitsluitend vanuit het huis-aan-huissysteem. Hierdoor kan IOK Afvalbeheer de gemeenten bijkomend ontzorgen. Dit wordt globaal voorbereid tegen het einde van deze legislatuur.

Bescherming van de persoonsgegevens

In de geautomatiseerde recyclageparken worden persoonsgegevens verwerkt en bewaard. IOK Afvalbeheer werkt hiervoor met 2 softwarepakketten. We onderzoeken of het wenselijk is om over te stappen naar 1 vernieuwd systeem. Om de persoonsgegevens beter te beschermen zal de komende beleidsperiode de hardware nog verder fysiek worden beveiligd en zullen ook softwarematige aanpassingen doorgevoerd worden.

Wegende diftar

We voorzien momenteel de mogelijkheid om huisvuil in te zamelen op de recyclageparken via het diftar-systeem. Dit kan op al onze recyclageparken uitgezonderd Arendonk, Baarle-Hertog, Herentals, Hulshout en Rijkevorsel.

2.2.3 Brengmethode – maatwerk

Maatwerk zal de komende jaren nodig zijn om – aanvullend op de huis-aan-huisinzameling en recyclageparken – de selectieve inzameling te versterken, op specifieke locaties (gemengde woonvormen, appartementsgebouwen), maar ook bij bepaalde doelgroepen in stedelijke wijken.

De globale tevredenheid van de burgers volgen we op via de gemeentemonitor.

Ondergrondse en verzamelcontainers

Op 5 oktober 2026 zijn er 353 ondergrondse containers op 109 sites operationeel voor de inzameling van huisvuil, papier en karton, pmd en glas. We blijven inzetten op de inzameling via ondergrondse systemen bij specifieke woonvormen.

We zetten daarbij maximaal in op ondergrondse glasinzameling in gemeenten met brengsysteem, binnen het kader van een subsidieproject van Fost Plus.

We bieden ook maatwerk voor de inzameling van gft bij hoogbouw door middel van bovengrondse verzamelcontainers. Dit biedt een oplossing voor de individuele gft-inzameling in appartementsgebouwen. In het najaar van 2026 worden de eerste duo verzamelcontainers voor gft bij een ondergrondse sorteerstraat in gebruik genomen in de gemeenten Heist-op-den-Berg en Mol.

Mini-recyclageparken

We onderzoeken samen met de kringloopsector op bepaalde stedelijke locaties een vaste mini-opstelling van een recyclagepark als aanvullend systeem, waar burgers hun kleine fracties kunnen achterlaten gecombineerd met hergebruik. We starten de voorbereiding van een pilootproject in een stedelijke context.

Mobiele inzamelpunten

We onderzoeken de mogelijkheid om op wijkniveau bij wijze van pop-up-aanpak meerdere keren per jaar en op dezelfde locaties een inzamelpunt te voorzien dat tijdelijk wordt opengesteld voor een aantal kleinere, maar ook grotere fracties. We starten de voorbereiding om dit concept te testen, als aanvullend systeem, in een aantal wijken met hoge bevolkingsdichtheid in steden zoals Herentals en Turnhout.

Evenementen

IOK Afvalbeheer heeft een traditie van het begeleiden/ondersteunen van evenementen in de regio bij de (selectieve) inzameling van diverse afvalstromen. Evenementen zijn belangrijk om consequent sorteergedrag ruimte- en tijdonafhankelijk te maken. Ook maken ze het sorteren zeer zichtbaar en zijn ze een belangrijk communicatiekanaal om de boodschap van selectieve inzameling rechtstreeks over te brengen.

We onderzoeken hoe we nog sterker maatwerk kunnen bieden bij evenementen door het installeren van afvaleilandjes voor een 5-tal fracties (restafval, gft, pmd, papier en karton, glas). We koppelen dit aan de omvang van het evenement en aan de verplichting van afvalarme catering.

Langdurige wegenwerken

Bij onze bezoeken aan de schepencolleges in 2025 hebben we het belang van melding bij langdurige wegenwerken aangehaald. We wezen daarbij zowel op goede en tijdige communicatie met een vast aanspreekpunt bij de gemeente als op de impact van zowel kleine als grote wegenwerken waarbij we de aannemer graag betrekken. Zo vinden we een oplossing die voor iedereen het beste werkt.

Bij langdurige wegenwerken zonder toegang voor ophaalwagens willen we voorzien in een comfortabele oplossing voor de burger door het tijdelijk installeren van bovengrondse mobiele verzamelcontainers. Ook hierbij kan het afval individueel aangerekend worden aan de aanbieder op basis van volume. Hiervoor werd een concreet voorstel uitgewerkt met een testfase in 2026.

In de zomer van 2026 werd de tijdelijke afvalstraat een eerste keer ingezet bij een werf met rioleringswerken in Lille. Concreet werden bovengrondse containers geplaatst voor restafval, papier en karton en gft. De tijdelijke afvalstraat wordt duidelijk aangegeven met nadars en werfdoeken. Communicatie op maat werd samen met de toegangsbadges bedeeld aan de betrokken inwoners. Na positieve evaluatie kan een verdere implementatie de volgende jaren verwacht worden.



Bedrijfsafval

Bedrijfsafval is afval (meer dan 585kg op jaarbasis) afkomstig van:

- Gemeentelijke diensten/OCMW/politie/hulpverleningszones/begraafplaatsen
- Scholen/verenigingen
- Evenementen/kermis/braderij/markten/sportwedstrijden
- Camping/recreatiedomeinen
- Kinderopvang

De inzameling van bedrijfsafval kan volgens het Lokaal Materialenplan 2023-2030 binnen de reguliere inzamelronde van huishoudelijk afval door een intercommunale zonder aparte entiteit in de organisatie mits gebruik wordt gemaakt van een wegend diftarsysteem. IOK Afvalbeheer onderzoekt op welke manier nog meer maatwerk kan worden geboden binnen het nieuwe regelgevend kader.

2.3 Hergebruik en afzet deelstromen

Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 legt de focus op preventie, herstel en hergebruik van materialen. Het ondersteunt ook sociale doelstellingen, zoals het creëren van werkgelegenheid en het bevorderen van sociale inclusie. Dit maakt het mogelijk om niet alleen ecologische, maar ook maatschappelijke voordelen te realiseren. We richten ons beleid ook de komende legislatuur op hergebruik en deelstromen om een duurzame en circulaire economie te bevorderen. Bij de regionale sturing van deelstromen is het echter een blijvende uitdaging om een consistent beleid te voeren en dit bij volatiele marktomstandigheden.

Afzet deelstromen

Volgende bijkomende deelstromen zijn actueel:

- **Herbruikbare goederen**: producten die na gebruik opnieuw kunnen worden ingezet, zoals meubels en elektrische apparaten (cf. ‘Samenwerking met kringloopcentra’).
- **Grofvuil**: het Lokaal Materialenplan 2023-2030 legt de verplichting op om minstens 2x/jaar grofvuil op afroep op te halen. Het plan benadrukt ook het belang van de inzameling van groot selectief afval (matrassen, AEEA, hout, metalen) (cf. ‘Huis-aan-huisinzameling’).
- **Textiel**: we ondersteunen het lokaal hergebruik via kringwinkels. Samen met de kringloopcentra willen we meer inzetten op de ontwikkeling en opschaling van circulaire textielinzameling, hergebruik en herstel. IOK Afvalbeheer continueert daartoe de huis-aan-huisinzameling (6x/jaar). Wat betreft de illegale inzameling van textiel zetten we verder in op handhaving in de praktijk. Bijkomend is de markt van tweedehands textiel in crisis. Noodgedwongen hebben we een nieuwe marktbevraging gedaan in afwachting van de inwerkingtreding van het nieuwe UPV textiel.

- **Hout- en bouwafval**: we voeren het project Unilin uit voor de recyclage van MDF en onderzoeken de mogelijkheden voor het hergebruik van balken, planken, ramen en deuren en het opstarten van een regionale houtbank (cf. ‘Samenwerking met kringloopcentra – circulaire houtstromen’). We onderzoeken of dit ook voor ander bouwafval kan uitgebreid worden tot een regionale materialenbank (verbinding met circulair bouwen).
- **Asbest**: we bestendigen, mits bekomen van subsidies hiervoor, de inzameling van hechtgebonden asbestcement via recyclageparken en bronophaling aan huis, met bijzondere aandacht voor het gemeentelijk patrimonium (voorbeeldfunctie) en gebouwen waar kinderen komen (algemene ondersteuning). Een nieuw subsidiedossier werd ingediend. Goedkeuring van dit dossier laat echter op zich wachten door onvoldoende middelen voor bronophalingsprojecten asbest, wat de continuïteit van het asbestproject in het gedrang brengt.
- Daarnaast komen er mogelijk bijkomende **UPV’s** (uitgebreide producentenverantwoordelijkheid) op ons af zoals textiel. Door deelstromen onder de UPV-regeling te brengen, legt OVAM de financiële en/of organisatorische verantwoordelijkheid bij de producent.



Samenwerking met kringloopcentra

In het werkingsgebied van IOK Afvalbeheer zijn er 4 erkende kringloopcentra actief. De 2 belangrijkste centra in onze regio zijn Morgenmakers (vroeger WEB) en Groep Talent (vroeger Sjans). Daarnaast werkt gemeente Mol samen met De Biehal en gemeente Nijlen met Opnieuw&Co. Deze erkende kringloopcentra zamelen goederen in met het oog op hergebruik via winkelverkoop.

Uitgaande van de VLAREMA-regelgeving moet elke gemeente een overeenkomst afsluiten met een erkende kringwinkel (OVAM) in functie van de realisatie van hergebruik.

Het Lokaal Materialenplan 2023-2030 legt **doelstellingen** op wat betreft het realiseren van hergebruik:

– 8 kg hergebruik per inwoner tegen 2030;
– De kringwinkels realiseren tijdens de planperiode continu een gemiddeld hergebruikpercentage van 50% voor de ingezamelde goederen, uitgezonderd AEEA.

Voordien legde het Vlaamse uitvoeringsplan voor huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval 2016-2022 een doelstelling van 7 kg hergebruik per inwoner op tegen 2022. Deze doelstelling werd in onze regio net niet gehaald, al was dat nipt met 6,69 kg hergebruik per inwoner.

IOK Afvalbeheer zal in samenwerking met de kringloopcentra onderzoeken welke acties kunnen bijdragen tot het realiseren van de doelstellingen. Zo zal de textielophaling door IOK Afvalbeheer worden gecontinueerd. Daarnaast willen we ook naar een actievere samenwerking tussen de kringloopcentra algemeen en met de recyclageparken.

Sinds 2015 is er een uniforme **vergoedingsregeling** voor de kringloopcentra van toepassing in het werkingsgebied, binnen een overeenkomst met IOK Afvalbeheer. Een nieuwe overeenkomst werd opgemaakt. In deze nieuwe overeenkomst werd de vergoedingsregeling gekoppeld aan effectieve realisatie van hergebruik i.f.v. 8 kg hergebruik per inwoner.

2.4 Openbare netheid

De thema's die het dagelijkse leven beïnvloeden, vormen al langer de basis van de beleidsmatige inzet in de Vlaamse gemeenten. Daarbij wordt vaak gesproken over de 3 V's: verkeer, veiligheid en vuiligheid. Zwerfvuil, met de v van vuiligheid, kost de lokale besturen handenvol geld en is een belangrijk beleidsthema. De strijd tegen zwerfvuil en sluikstorten staat in veel gemeenten hoog op de agenda.

2.4.1 Mooimakers

De afgelopen jaren hebben in alle Kempense gemeenten **coachingtrajecten** gelopen of zijn deze nog lopende. Deze coachingtrajecten zijn gericht op een integrale aanpak van zwerfvuil, gebaseerd op 6 pijlers:

– Infrastructuur
– Communicatie
– Handhaving
– Participatie
– Omgeving
– Preventie

De coachingtrajecten 'Mooimakers' vormen een sterke vertrekbasis. In 2027 loopt nog een traject af, maar een nieuwe inschrijfronde bij Mooimakers komt er niet. We blijven wel inzetten op een sterke regionale aanpak van zwerfvuil, met focus op 3 pijlers: infrastructuur, handhaving en communicatie/nudging.

2.4.1.1 Infrastructuur

In functie van het vuilnisbakkenplan, wat een verplicht actiepunt binnen het Lokaal Materialenplan is, kunnen straatvuilnisbakken via GIS (Geografisch InformatieSysteem) en de 'Mijn Mooie Straat'-app van Mooimakers geïnventariseerd worden. Bijkomend kunnen in Mijn Mooie Straat ook de vullingsgraden van deze vuilnisbakken worden ingegeven. We ondersteunen gemeenten bij de uitwerking van hun vuilnisbakkenplan en helpen hen ook met de analyse van hun data.

In 2027 start een intergemeentelijke aankoop van **straatmeubilair en toebehoren** op. Via een interessepeiling bij de gemeenten onderzoeken we welke afvalrecipiënten we moeten opnemen in deze intergemeentelijke aankoop.

We onderzoeken ook hoe we maatwerk kunnen aanbieden bij de locatiebepaling van de vuilnisbakken.

2.4.1.2 Handhaving

Inzake handhaving onderzoeken we hoe we op regionale schaal tot meer effectieve handhaving kunnen komen. We streven daarbij naar een partnerschap met alle actoren (politie, GAS-ambtenaar, (intergemeentelijke) GAS-vaststellers, OVAM…) en brengen het gemeentelijk handhavingsbeleid (capaciteit, output, reglementen, boetes) in beeld in functie van een eventuele verdere harmonisering.

Daarnaast zetten we een efficiënt regionaal systeem van mobiele/vaste en slimme **camera's** op. We onderzoeken hoe we maatwerk kunnen bieden inzake locaties en ontzorging van de gemeenten.

2.4.1.3 Communicatie / nudging

We onderzoeken creatieve voorstellen rond communicatie en nudging/beloningssystemen. We bekijken welke goede voorbeelden ook inzetbaar zijn in de Kempen.

2.4.2 Opvolging



We volgen ook de implementatie van de **SUP-richtlijn** (Single Use Plastics) op. De SUP-richtlijn bepaalt dat de kosten voor zwerfvuilbeheer moeten doorgerekend worden aan producenten van onder andere plastic flesjes en blikjes. De Vlaamse Regering en het Vlaams Parlement hebben de regelgeving rond de Europese SUP-richtlijn inmiddels goedgekeurd. De wetgeving is grotendeels verankerd via aanpassingen aan het Materialendecreet en het Vlaams reglement voor afvalstoffen (VLAREMA). Fost Plus heeft eind mei 2026 bij het Grondwettelijk Hof een procedure opgestart tegen de zwerfvuilvergoeding. Die vergoeding is bedoeld voor de kosten die steden en gemeenten maken voor hun zwerfvuilbeleid. Door de procedure komt de uitbetaling in het gedrang. Het Grondwettelijk Hof heeft zich in september uitgesproken en de schorsing is verworpen.

Tot slot beschikken we over een volledige inventaris van de bestaande toestand van zwerfvuil en sluikstorten. De hoeveelheden worden geregistreerd via IZAS (Inzameling Zwerfvuil en Afval uit Straatvuilnisbakken) en MATIS (materialeninformatiesysteem van OVAM) en zullen op regelmatige basis geëvalueerd worden.

2.5 Overslag en multimodaal transport

Afval- en materialenbeheer staat in directe relatie tot fysieke goederenstromen en logistiek. De logistieke operationele activiteiten vormen dan ook een belangrijk onderdeel van de dagdagelijkse bedrijfsvoering bij IOK Afvalbeheer.

De komende beleidsperiode is gericht op **regionale overslag en het optimaliseren van het natransport**. Concreet plannen we om volgende projecten uit te voeren:

- Milieubedrijf Geel-Oost: uitbreiding vergunning (pmd, papier en karton), ruimte voor toekomstige ontwikkeling zoals sortering grofvuil en renovatie hal en kantoor waarvoor de gunning op de raad van bestuur van 16 oktober zal worden voorgelegd;
- Milieubedrijf Olen/Geel: overbrengen overslag pmd naar milieubedrijf Geel-Oost, uitbreiding depot ondergrondse containers, magazijnfunctie;
- Milieubedrijf Meerhout: overbrengen overslag papier en karton naar milieubedrijf Geel-Oost, uitbreiding recyclagepark;

– Milieubedrijf Beerse-Oost: bijkomende overslag van houtachtige materialen. Hiervoor is de uitbreiding van de verharding van de kade in voorbereiding.

In de voorbije beleidsperiode werd het multimodaal transport door middel van de binnenvaart vervolledigd via de sites en bijhorende kade-infrastructuren in Beerse, Mol en Geel. Dit watertransport wordt in deze legislatuur gecontinueerd. Daarbij onderzoeken we ook of een uitbreiding van volumes mogelijk is (o.a. groenafval op milieubedrijf Geel-Oost, bedrijfsafval via milieubedrijf Beerse-Oost). Ook worden de nodige voorbereidingen getroffen om de aanvoer van restafval vanuit IVAREM per trein te laten verlopen. Tot slot bereiden we de verlenging voor van de samenwerking met de binnenlandse containerterminal BCTN in Geel.



2.6 Verwerking en valorisatie

2.6.1 Verwerking en afzet van het organisch-biologisch afval

Voor de verwerking van het organisch-biologisch afval (gft, groenafval, houtachtige materialen…) beschikt IOK Afvalbeheer op het milieubedrijf Beerse/Merksplas over een geïntegreerde oplossing mede door de realisatie van het ECP (EnergieConversiePark) sinds december 2018. Door de inwerkingtreding van ECP ontstond er een integratie van de bestaande gft- en groencompostering.

Het regionaal beschikbare gft wordt na een eerste voorbehandeling in een voorvergistingsinstallatie gebracht. Het vergiste afval of digestaat wordt nadien samen met groenafval verwerkt in de composteringsinstallatie.

Tijdens het vergistingsproces komt er biogas vrij. Dit biogas wordt deels ingezet in een gasmotor die zowel warmte als elektriciteit produceert en deels omgezet naar biomethaan door een opschoningsinstallatie. Dit biomethaan of groen gas wordt geïnjecteerd in het aardgasnet en komt als groene energiebron ter beschikking van de aardgasverbruikers. De beschikbare elektriciteit en warmte wordt maximaal ter plaatse gebruikt.

Na de vergistings- en composteringsstap is er nog een intensieve narijping met het oog op de productie van kwaliteitscompost (Vlaco-normering).

In deze beleidsperiode zullen we extra inzetten op:

– De aanvoer van afval met focus op meer gft: o.a. met de toetreding van de afvalintercommunale IVAREM tot IOK Afvalbeheer;
– Onderzoek business case bijkomende vergistingscapaciteit (optimalisatie bestaande vergistingscapaciteit met bijkomende kleine vergister);

– Output biogas: toename valorisatie in functie van marktontwikkelingen (verhoging aandeel opschoningsinstallatie);
– Focus op kwaliteit en afzet van compost door de bouw van een nabewerkingsinstallatie, de voorbereidingsprocedure hiervoor is lopende.



2.6.2 Verwerking en afzet van het restafval

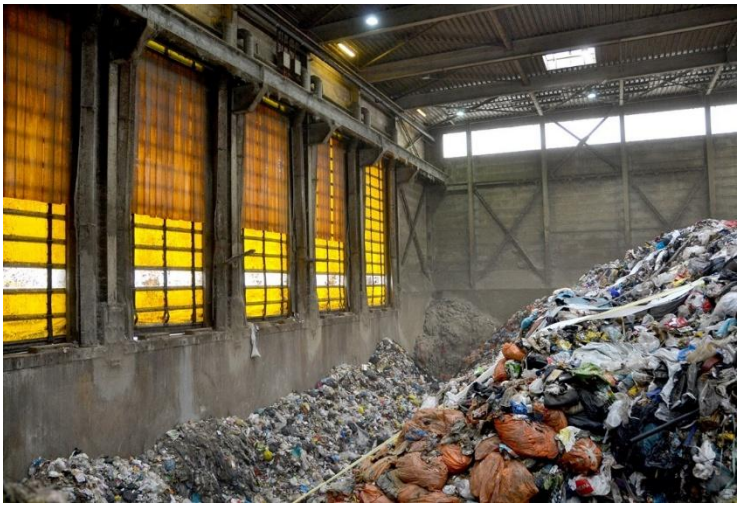
Voor de verwerking van restafval beschikt IOK Afvalbeheer over MBS (gemeenschappelijk project IVAREM/IOK Afvalbeheer). MBS staat voor mechanisch-biologische scheidingsinstallatie.

In de MBS-installatie worden de afvalstromen eerst biologisch gedroogd om nadien mechanisch na te sorteren. Door de biologische droging wordt een gewichtsreductie gerealiseerd van ca. 33% door het water uit het afval te halen. Dit water wordt middels een eigen waterzuivering verder gezuiverd. Daarnaast worden nog ca. 2% metalen uit het afval gesorteerd waardoor de hoogcalorische eindfractie SRF (solid recovered fuel) ca. 65% van het inputmateriaal bedraagt.

Het blijft belangrijk om in te zetten op **innovatie en nieuwe opportuniteiten**. We zullen intensief verder inzetten op het verbeteren van de afzetmogelijkheden voor het SRF, zowel energetisch als economisch. We streven ook naar de verdere optimalisatie van de huidige technische installaties door onder meer vereenvoudigingen in het productieproces, het vernieuwen van de voorverkleiner, een permanente opvolging van de op de markt beschikbare sorteertechnieken en het onderzoeken van opportuniteiten inzake verdere sortering en afzet van bijkomende deelstromen.

In 2025 werd een nieuwe aanbesteding gegund voor de verwerking van SRF / RDF afkomstig van MBS. Deze aanbesteding is gestart op 1 januari 2026.

We volgen het beleidskader eindverwerking in Vlaanderen maximaal op.



3 IOK Afvalbeheer als organisatie

3.1 Bestuurlijke organisatie

IOK Afvalbeheer werd op 19 december 2003 als **opdrachthoudende vereniging** opgericht in het kader van de partiële splitsing van IOK CVBA in de dienstverlenende vereniging IOK enerzijds en de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer anderzijds.

De afvalbeheersactiviteiten werden tot dan uitgevoerd binnen IOK.

IOK Afvalbeheer zorgt voor een geïntegreerd afvalbeleid in 29 Kempense gemeenten.

Naast de 29 gemeenten aangesloten bij IOK Afvalbeheer, is ook BGTS Baarle-Nassau en de opdrachthoudende vereniging IVAREM deelnemer van de vereniging.

IOK Afvalbeheer is een **in-houseorgaan** van de deelnemers. Met de term in-houseorgaan wordt verwezen naar een term uit de context van de overheidsopdrachten. Het overheidsopdrachtenrecht bepaalt wanneer en hoe een overheid de markt moet consulteren (middels het uitschrijven van een overheidsopdracht) indien zij goederen of diensten wenst te ontvangen. Deze regels zijn erop gericht om ervoor te zorgen dat de overheid aan de diverse marktspelers de kans geeft om een offerte in te dienen en om te verhinderen dat de overheid de concurrentie in de markt zou verstoren door steeds met dezelfde partijen te werken.

De circulaire 2026/C/81 (gepubliceerd op 3 september 2026 door de Belgische btw-administratie) betreffende de gevolgen van door het Gerecht van het Hof van Justitie van de Europese Unie gewezen arrest in de zaak T-575/24 (het Digipolis-arrest) is bijzonder actueel en vergt de grootste aandacht. Het geschil betrof de Vlaamse opdrachthoudende vereniging Digipolis, waarvan de beheersoverdacht/emanatietheorie niet werd aanvaard als grond voor niet-btw belastingplicht, omdat de btw-richtlijn hierin niet voorziet. In de circulaire wordt een **gewijzigde administratieve btw-doctrine** bepaald als rechtstreeks gevolg van het Digipolis-arrest.

Deze gewijzigde administratieve doctrine heeft gevolgen voor elke vorm van intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarbij er al dan niet sprake is van beheersoverdracht (daaronder begrepen de interlokale vereniging, de projectvereniging, de dienstverlenende vereniging en de opdrachthoudende vereniging).

De (financiële) gevolgen en eventuele oplossingen maken op individueel en sectorniveau (VVSG, Vlinter en Interafval) het voorwerp uit van een grondige studie in functie van zo goed mogelijke aanpassing aan de gewijzigde doctrine.



Uitgaande van onze missie '**Samen op KOERS voor de Kempen'** willen IOK en IOK Afvalbeheer een sterk samenwerkingsverband vormen van de Kempense lokale besturen. IOK Afvalbeheer zet de toon voor een duurzaam Kempens afvalbeleid en brengt iedere dag 'Meer uit minder afval' in de praktijk. We dragen onze missie uit aan de hand van volgende kernwaarden: klantgericht, open, expertise, respect en samen (KOERS). Een uitgebouwd stakeholdermanagement moet concreet invulling geven aan onze missie en waarden.

Het **stakeholdermanagement** speelt zich af op het bestuurlijke vlak.

Bestuurlijke organen

- Algemene vergadering
  (met begeleidende informatiesessies voor gemeenteraadsleden en toelichtingen op gemeenteraden of gemeenteraadscommissies)
- Algemeen comité
- Raad van bestuur
- Adviescomité milieu

We voorzien ook in **informatiedoorstroming** vanuit de raad van bestuur naar de gemeentebesturen die geen rechtstreekse vertegenwoordiging hebben in de raad van bestuur.

Ook buiten de bestuurlijke organisatie worden in relatie tot de deelnemers van de vereniging nog tal van andere beleidsmatige en ambtelijke netwerken opgezet en/of ondersteund. Centraal staan vaak informatievoorziening, ervaringsuitwisseling en advisering in functie van een betere beleidsvoorbereiding en -uitvoering.

Netwerken

Beleidsmatig

- Conferentie van Kempense burgemeesters (in autonome rol)

Ambtelijk

- Kempense kring van algemeen directeurs
- Kempense kring van financieel directeurs
- Netwerk milieu- en duurzaamheidsambtenaren

3.2 Menselijk kapitaal



Het personeel blijft de belangrijkste troef voor IOK en IOK Afvalbeheer. Deskundige, gemotiveerde, geëngageerde medewerkers zullen ook in de toekomst cruciaal blijven voor de realisatie van kwaliteitsvolle projecten en het leveren van een excellente dienstverlening aan onze vennoten en de burgers.

Het HR-beleid moet een antwoord bieden op de krapte op de arbeidsmarkt en een bijdrage leveren aan kwaliteitsvolle en langere loopbanen van werknemers. De KOERS-waarden van onze organisaties zijn in dat beleid richtinggevend.

Met het oog op het uitstippelen van een visiegericht HRM-beleid worden in 2027 volgende ***actiepunten*** ondernomen:

- **Aantrekkelijk personeelsstatuut**
  In 2027 zal verder gewerkt worden met het uittekenen van een aangepast organisatiemodel dat rekening zal houden met de uitdagingen van IOK en IOK Afvalbeheer in de volgende legislatuur.
- **KOERS**
  Het blijven inzetten op het leiderschapstraject van IOK en IOK Afvalbeheer en het verder inzetten op de KOERS-waarden is een continu aandachtspunt. Klantgericht, open, expertise, respect en

samen zijn de waarden waar we als organisatie voor staan. In 2027 zal ook een grote groep nieuwe leidinggevenden in dit traject worden ingepast.

– **Inzetten op partnerschap met de HR-business partner**

  De personeelsdienst wil, naast een correcte loonadministratie, ook een partnerrol invullen voor de operationeel leidinggevenden en hun teams op de verschillende vestigingen van IOK en IOK Afvalbeheer. Eind 2026 is deze rol in uitvoering gegaan. 2027 zal het jaar van de verankering worden van deze werking

– **7de werkingsjaar van het flexibel verloningsplan**

  Sinds 1 januari 2022 kunnen werknemers gebruik maken van een flexibel verloningssysteem, waarbij ze vanuit hun bestaande verloningscomponenten een budget kunnen opbouwen, dat ze op vrijwillige basis en naar eigen keuze kunnen besteden aan in totaal 8 benefits.

– **Duurzaam woon-werkverkeer**

  IOK zet verder in op het verduurzamen van woon-werkverkeer (fietspromotie via fietsleasing, fietsvergoeding, hesjes…) en dienstverplaatsingen (railpass, dienstverplaatsingen met (deel)fiets/cambio) aan. Naast de rechtstreekse klimaatimpact zijn die taken belangrijk voor het creëren van draagvlak voor verduurzaming. Intussen zijn er via het flexibel verloningssysteem meer dan 300 fietsleases opgestart.

3.3 Communicatie en relatiebeheer



In de communicatie, zowel ten aanzien van inwoners als ten aanzien van onze vennoten, stellen we volgende doelen voorop: duidelijk, betrouwbaar en verbindend. We hanteren een klantgerichte opstelling en investeren in relatiebeheer (pr) om betrokkenheid te creëren bij onze stakeholders.

Het externe communicatiebeleid wordt vertaald in een communicatieplanning vanuit concrete doelstellingen met aandacht voor de verscheidenheid van stakeholders en vanuit de kracht van de verschillende communicatie-instrumenten. Enkele ***kernelementen*** van ons communicatiebeleid:

– Gebruik maken van de **lokale** verankering: boodschappen verspreiden via gemeentelijke communicatiekanalen en intermediaire organisaties. Kant-en-klaar communicatiemateriaal (foto's, video's, beelden en voorbeeldartikelen aanleveren aan onze vennoten.
– Communicatie als een **natuurlijk** element in de verschillende processen. Aandacht voor communicatie bij de start van projecten.
– Optimalisatie van de **kanalenmix**: naar een geïntegreerde en doelgerichte kanaalinzet met ook aandacht voor transmediale communicatie.
– Meten van de **effecten** van communicatieacties en -campagnes, in de 1ste plaats bij de online tools maar op termijn ook voor de analoge kanalen.
– **Actief persbeleid** met persmomenten en berichten met hapklare informatie, goed beeldmateriaal, getuigenissen en interessante invalshoeken voor video, om maximale resultaten te genereren. Steeds met de betrokken gemeenten en besturen op de voorgrond.
– **Video en sociale media** blijven zeer belangrijk. In 2027 willen we inzetten op minder arbeidsintensieve maar toch impactvolle video's.

Media waarop we in 2027 (verder) inzetten

Digitale nieuwsbrief

Lancering periodieke digitale nieuwsbrief voor stakeholders, met ook ad hoc verspreiding van nieuws- en persberichten via dezelfde module;

Extranet

Verdere ontwikkeling van het extranet (SharePoint) om zo veel mogelijk informatie te delen met de gemeenten en een zo hoog mogelijke participatie en betrokkenheid te bereiken. Verdere ontwikkeling van extranetten op maat (voorbeeld DIFTAR, Slimme Regio Kempen, IAD…).

IOK-website

Verbeteringen van de website in functie van gebruiksgemak, klantvriendelijkheid en toegankelijkheid a.d.h.v. een regelmatige 'customer journey'. Werk maken van interne en externe analyse ter voorbereiding van nieuwe website.

Schoonste Kempen magazine

Verschijnt 4 keer per jaar en telt 16 pagina's. Storytelling blijft de rode draad.

3.4 Informatiebeheer & IT

Met het oog op een performante en veilige IT-omgeving zetten we in het volgende werkingsjaar (verder) in op:

- **Strategisch ICT-beleid**
  - Als belangrijk project binnen het strategisch IT-beleid werd in 2025 de 1ste fase van het **ERP**-pakket (Enterprise Resource Planning) geïntroduceerd om de financiële en logistieke processen binnen IOK en IOK Afvalbeheer te digitaliseren en te optimaliseren. De 1ste fase van het project heeft als hoofddoel om alle (inkomende) facturatie geautomatiseerd te kunnen verwerken en om bestelbonnen en verkooporders automatisch te kunnen koppelen aan inkomende facturen. Vanaf eind 2026 zal gestart worden met de implementatie van de 2de fase van het ERP-systeem: daar ligt de focus op het automatiseren van de logistieke processen binnen IOK (Afvalbeheer). ERP is een organisatiebreed project: alle werknemers die bestelbonnen of verkooporders maken, voorraadbeheer doen of leveringen behandelen zullen moeten leren werken met het nieuwe systeem.
  - Vanaf 2023 is de Programma Management Office (**PMO**) werking opgestart en zijn de rollen (project officer, lead architect, data governance officer) ingevuld die een meer strategische benadering van het ICT-beleid mogelijk maken. Ondertussen is de PMO en het daaraan gekoppelde overleg met de belangrijkste stakeholders de basis voor het werken aan strategische ICT-projecten binnen IOK en IOK Afvalbeheer.
  - De **NIS2** regelgeving (Network and Information Security) definieert belangrijke randvoorwaarden die ook voor IOK en IOK Afvalbeheer richtinggevend zijn voor de organisatie naar de eisen voor cybersecurity. 2026 is een belangrijk jaar geweest om al een belangrijke stap te zetten richting NIS-compliancy. Ook in 2027 zullen er nog veel inspanningen moeten gebeuren om robuuste en toegepaste maatregelen te implementeren onder meer op het vlak van OT-omgevingen (Operationele Technologie).

- **Kwalitatieve dienstbezetting**
  - Naast het op punt zetten van een procesmethodologie voor ICT-projecten en de analyse van de lopende strategische ICT-projecten, wordt ook de nieuwe overlegstructuur geïmplementeerd.
  - De taken binnen het ICT-team worden opgedeeld met een helpdesk (en ticketingsysteem), netwerkspecialisatie, applicatieportfolio manager en IT-projectlead.

- **Gecontroleerde groei als leidraad voor efficiënt beheer**
  - We staan in voor een performant ICT-netwerk, vandaag maar ook op lange termijn.
  - Via projectgerichte werking worden kleinere implementaties doorgevoerd die het bewustzijn rond en werken met de nieuwe tools van de Office 365-suite verhogen. Via digitale koplopers wordt dit proces mee vorm gegeven.
  - Maximale softwareondersteuning bij toekomstige groei: het beheer van performante en veilige verbindingen tussen de verschillende sites zowel voor data als voice zijn een kritisch en permanent aandachtspunt, zeker gelet op de zware budgettaire impact die deze communicatiepost heeft op het IT-budget.



3.5 Facilitair beheer

IOK en IOK Afvalbeheer organiseren in 2027 het technisch beheer van volgende sites:

IOK	IOK Afvalbeheer
Administratieve hoofdzetel	Milieubedrijven
Voormalig kantoorgebouw	Ophaaldienst
Intercommunaal centrum voor geweldbeheersing	Recyclageparken
Voormalig Eandis-gebouw (Dr. Van de Perrestraat)	
Innovatiecampus Geel (BEMT-gebouw)	
Doorgangsgebouwen	



De volgende acties worden in 2027 opgenomen:

Locatiegebonden projecten:

- Renovatie van het bestaande kantoorgebouw op milieubedrijf Geel-Oost
- Dakrenovatie van de bestaande opslaghal op milieubedrijf Geel-Oost
- Dakrenovatie van doorgangsgebouw Moerbroek 25 in Herenthout
- Uitbreiding van betonverharding als opslagzone aan de kade van milieubedrijf Beerse-Oost te Steenbakkersdam
- Installatie van laadinfrastructuur voor elektrische vrachtwagens op logistieke sites
- Plaatsing van zonnepaneelinstallaties op locaties met de hoogste toegevoegde waarde en terugverdientijd

Overkoepelende acties:

- Evaluatie van opgemaakte EPC-attesten per locatie, als basis voor verdere verduurzamingsacties conform wettelijke verplichtingen en organisatie-eigen ambities.

- Rationeel energiegebruik: structurele opvolging van energieverbruik en vanuit het klimaatactieplan de nodige acties opnemen met betrekking tot eventuele investeringen die zowel ecologische als economische voordelen hebben, waaronder ook sensibilisering van het personeel.
- Benchmarking van de onderhoudskosten van de gebouwen
- Verdere uitbouw van raamcontracten
- Finaliseren van digitale structuur voor databeheer via SharePoint met betrekking tot gebouwen (technische keuringen, plannen, vergunningen, contracten…).

4 Begroting



BEGROTING 2027

Inleiding

In bijlage gevoegd vindt U de ontwerpbegroting voor het werkingsjaar 2027 van de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer met maatschappelijke zetel Antwerpseweg 1 te Geel (ondernemingsnummer: BE 862.457.484).

De begroting voor het volgende jaar wordt voorgelegd aan de buitengewone algemene vergadering in uitvoering van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. van15 februari 2018). In artikel 432 van het Decreet staat hierover:

> *"Afgezien van de jaarvergadering, vermeld in artikel 454, wordt nog minstens één buitengewone algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering."*

Uitgangspunten bij het opstellen van de begroting

Conceptueel wordt op het vlak van de voorstelling van de begroting uitgegaan van het genormaliseerde boekhoudplan volgens het volledige schema, zoals de jaarrekening van IOK Afvalbeheer wordt neergelegd bij de Nationale Bank van België, afdeling Balanscentrale.

De opgenomen rubrieken worden beperkt tot de resultatenrekening, t.t.z. tot de begrote kosten en opbrengsten van het werkingsjaar. De posten worden bijgevolg niet verengd tot de uitgaven, en tot de middelen om daarin te voorzien. Dit lijkt een logische werkwijze rekening houdend met het feit dat een patrimoniale boekhouding gevoerd wordt en niet een budgettaire boekhouding.

Volgend op het globale overzicht van de begroting 2027 in bijlage 1 worden in bijlage 2 de kosten en opbrengsten voor het werkingsjaar 2027 in detail (per kostensoort) gebudgetteerd.

De cijfergegevens werden samengesteld naar best vermogen, rekening houdend met de algemene contouren zoals die zich op dit moment aftekenen.

Bijlage 3 bevat het voorstel van de raad van bestuur aan de algemene vergadering betreffende de statutaire bijdrage van de deelnemers in de algemene werkingskosten.

Bijlage 4 ten slotte bevat de bijdragen van de deelnemers in de kosten van het afvalbeheer, die werden vastgesteld door de raad van bestuur, en die ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de algemene vergadering.

Krachtlijnen van het financiële beleid in de opdracht-houdende vereniging IOK AFVALBEHEER

Op de raad van bestuur van 18 september 2026 werd het dossier van de gemeentelijke bijdragen voor de afvalinzameling en –verwerking voor het begrotingsjaar 2027 in detail besproken en goedgekeurd.

De krachtlijnen van het beleid dat door de bestuursorganen wordt gevoerd op financieel vlak kunnen als volgt samengevat worden.

1 Statutaire bijdragen in de algemene werkingskosten

In de statuten is voorzien dat een bijdrage kan opgevraagd worden om de algemene werkingskosten te dekken. Hieronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen: presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen en andere.

Voor 2027 betreft het hier een bedrag van € 0,2536 (jaarlijks te indexeren) per inwoner.

2 Bijdragen gebaseerd op de kostprijs

De gemeentelijke bijdragen voor de afvalinzameling en –verwerking worden jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur. Deze bijdrage, die voor wat betreft de eenheidsprijs per fractie voor alle betrokken deelnemers gelijk is, wordt aan de deelnemers aangerekend op basis van de aangevoerde hoeveelheden en/of geleverde prestaties.

Bij de vastlegging van de tarieven worden de volgende basisprincipes in aanmerking genomen: de prioriteitenorde vanuit het wettelijk kader, de verwerking globaal aan kostprijs, de best mogelijke schatting van de afvalhoeveelheden/kosten en het baseren van de bijdragen per afvalfractie op de kostprijs van deze fractie.

De tarieven die worden gehanteerd zijn dan ook niet gericht op rentabiliteit of winstmaximalisatie maar zijn gericht op het dekken van de kosten op lange termijn en het beschikken van de middelen met het oog op toekomstige investeringen.

Er wordt getracht een vlakke tarievenstructuur te hanteren gedurende de legislatuur met zo weinig mogelijk schommelingen voor de aangesloten gemeenten. Daarom worden de opbrengsten van de fractie papier & karton niet mee opgenomen in de onderliggende berekeningen. De marktprijs van papier & karton kent een heel volatiel verloop en de opbrengsten worden bijgevolg rechtstreeks doorgestort als bonus aan de gemeenten. In het tarievendossier worden de prognoses rond deze opbrengsten dan ook als een aparte tabel aangegeven.

3 Balansstructuur

De laatste jaren evolueert afval meer en meer van afval naar grondstof. Belangrijk hierbij is dat de prijs van deze grondstof bepaald wordt door de gebeurtenissen op de wereldmarkt. Fluctuaties op prijsniveau, zowel in positieve als negatieve zin, zijn hiervan het gevolg en staan bijgevolg in directe relatie met het bedrijfsresultaat van IOK Afvalbeheer.

De kosten en opbrengsten worden strikt gebudgetteerd en er wordt geen veiligheidsmarge ingebouwd. Zelfs een lichte wijziging van de uitgangspunten heeft dan ook een directe belangrijke impact op het resultaat van IOK Afvalbeheer.

De beschikbare reserves moeten toelaten om deze en andere bedrijfsrisico's te kunnen opvangen zodat de liquiditeitspositie en solvabiliteit van IOK Afvalbeheer niet in gedrang komt. Belangrijk is dat de opgebouwde bedragen niet worden aanzien als een kostenverhogend element, maar eerder als een voorfinanciering voor toekomstige occasionele en uitzonderlijke lasten zonder hiervoor onmiddellijk de gemeentelijke bijdragen te moeten verhogen of nieuwe leningen te moeten aangaan.

4 Externe financiering van investeringen

De positieve cash flow vanuit de werking van IOK Afvalbeheer moet toelaten om bepaalde toekomstige grote projecten hetzij in voldoende mate hetzij volledig met eigen middelen te financieren. Hierdoor worden we als organisatie minder afhankelijk van de financiële markten.

Dit laat tevens toe de financieringskost tijdens de volgende jaren te verlagen wat een direct positief effect oplevert voor de kostenstructuur van IOK Afvalbeheer.

5 Indexatie afvaltarieven

De kosteninflatie in de legislaturen 2013-2018 & 2019-2024 werd voor een belangrijk deel ondervangen door het wegvallen van een aantal belangrijke afschrijvingskosten en de toename van de bijdragen van de terugnameorganisaties. In de bestuursperiode 2025-2030 zijn deze buffers niet meer aanwezig om eventuele toekomstige inflatie op te vangen.

De raad van bestuur heeft, om hierop een antwoord te bieden, in zitting van 15 september 2023 dan ook beslist om de afvaltarieven van het basispakket jaarlijks te indexeren en dit voor de eerste maal op 1 januari 2025.

Besluit

De klemtoon zal gelegd worden op een goede en klantgerichte dienstverlening voor de gemeenten. Ook in de toekomst wil IOK Afvalbeheer een kostendelend verlengstuk van de gemeenten en een instrument voor kwalitatief gemeentelijk beleid blijven.

Het afvalbeleid zal gevoerd worden op basis van een doelgerichte en kostenefficiënte aanpak. Door een correcte en transparante kostencalculatie in functie van de aard en omvang van de geleverde prestaties hebben de gemeenten de mogelijkheid ook de volgende jaren maximaal gebruik te maken van de kwalitatieve dienstverlening in het kader van het intergemeentelijke samenwerkingsverband.

Aansluitend moet er voortdurend aandacht besteed worden aan de bewaking van de werkingskosten van de verschillende geledingen zodat deze te allen tijde beheersbaar en betaalbaar blijven.

Het spreekt voor zich dat afvalbeheer geen statisch gegeven is. Het jongste decennium zijn reeds enorme wijzigingen opgetreden in de dienstverlening vanuit het intergemeentelijk samenwerkingsverband. De expansie van de activiteiten en de professionalisering ervan zijn zeer concrete elementen. Alsook het toegenomen belang van preventie en communicatie naar de bevolking toe.

Om in te kunnen spelen op de snelle evolutie van een aantal externe factoren in de samenleving is een flexibele, dynamische en veranderingsgerichte benadering van de interne organisatie aangewezen.

Bijlagen

Bijlage 1: Begroting 2027 – samenvatting

Bijlage 2: Begroting 2027 – detail

Bijlage 3: Begroting 2027 – statutaire bijdrage in de algemene werkingskosten

Bijlage 4: Begroting 2027 – bijdragen in de kosten van het afvalbeheer

Bijlage 1: Begroting 2027 - samenvatting

Omschrijving	Codes	Begroting 2026	Begroting 2027
I. BEDRIJFSOPBRENGSTEN	70/76A	74.037.600	77.120.700
Omzet	70	70.933.800	73.982.900
Andere bedrijfsopbrengsten	74	3.053.800	3.137.800
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	50.000	0
II. BEDRIJFSKOSTEN	60/66A	75.011.700	77.736.600
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60		
Diensten en diverse goederen	61	35.428.000	35.467.800
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	29.796.900	32.735.100
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtings-kosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	7.669.000	7.955.200
Waardeverminderingen op voorraden en vorderingen	631/4	0	
Voorzieningen voor risico's en kosten	635/8	-161.000	-194.300
Andere bedrijfskosten	640/8	2.278.800	1.772.800
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	0	
III. BEDRIJFSWINST (BEDRIJFSVERLIES)	70/64	-974.100	-615.900
IV. FINANCIELE OPBRENGSTEN	75/76B	450.400	517.400
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	7.500	900
Opbrengsten uit vlottende activa	751	14.100	41.800
Andere financiële opbrengsten	752/9	428.800	474.700
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B	0	0
V. FINANCIELE KOSTEN	65/66B	21.800	25.500
Kosten van schulden	650	21.800	25.500
Waardeverminderingen op vlottende activa	651		
Andere financiële kosten	652/9		
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
VI. WINST (VERLIES) VAN HET BOEKJAAR VOOR BELASTING	70/65	-545.500	-124.000

Bijlage 2: Begroting 2027 - detail

Codes	Omschrijving	Begroting 2027
60	**AANKOPEN**	
	Subtotaal :	**€ 0**
61	**DIVERSE GOEDEREN & DIENSTEN**	
610	*Administratie- en beheerskosten*	*€ 4.964.900*
	Communicatiekosten	€ 665.100
	Drukwerken en kantoorbenodigdheden	€ 45.100
	Automatisering	€ 3.736.100
	Beroepskennis	€ 122.100
	Afvalpreventie	€ 148.900
	Overige beheerskosten	€ 247.600
611	*Exploitatie en onderhoud*	*€ 9.660.500*
	Energie	€ 2.838.600
	Werkkledij	€ 671.300
	Onderhoud	€ 2.953.600
	Herstellingen en klein materieel	€ 3.011.200
	Labo-analyses en periodieke keuringen	€ 134.200
	Overige exploitatiekosten	€ 51.600
612	*Specifieke kosten m.b.t. inzamelen*	
	en verwerken van afval	*€ 15.461.400*
	Evacuatie fracties: overslag, transport en verwerking	€ 6.961.900
	Gescheiden inzameling fracties	€ 8.303.500
	Afvalpreventiemiddelen	€ 196.000
613	*Kosten eigen aan de werkgever*	€ 724.200
614	*Verzekeringen*	€ 760.300
615	*Huur*	€ 467.200
616	*Andere kostensoorten*	€ 160.300
617	*Uitzendkrachten*	€ 3.220.000
618	*Bezoldigingen voor bestuurders*	€ 49.000
	Subtotaal :	**€ 35.467.800**
62	**PERSONEELSKOSTEN**	
	Bedienden	€ 5.337.800
	Arbeiders	€ 17.705.900
	Werkgeversbijdragen	€ 5.896.300
	Andere personeelskosten	€ 3.795.100
	Subtotaal :	**€ 32.735.100**
63	**AFSCHRIJVINGEN**	
630	*Afschrijvingen op (im)materïele vaste activa*	€ 7.955.200
636/7	*Voorzieningen voor risico's en kosten*	-€ 194.300
	Subtotaal :	**€ 7.760.900**

Codes	Omschrijving	Begroting 2027
64	**ANDERE BEDRIJFSKOSTEN**	
	Bedrijfsbelastingen	€ 323.900
	Minderwaarden op de realisatie van handelsvorderingen	
	Diverse bedrijfskosten	€ 248.600
	Deelname in het resultaat van de Maatschap MBS	€ 1.200.300
	Subtotaal :	**€ 1.772.800**
65	**FINANCIELE KOSTEN**	**€ 25.500**
66	**NIET-RECURRENTE KOSTEN**	**€ 0**
	TOTALE KOSTEN	**€ 77.762.100**

Codes	Omschrijving	Begroting 2027
70	**OMZET**	
	Gemeentebesturen	€ 56.799.300
	Bedrijven (particulieren)	€ 6.353.700
	Tussenkomsten terugnameorganisaties	€ 10.413.700
	Overige	€ 416.200
	Subtotaal :	**€ 73.982.900**
71	**VOORRAADWIJZIGINGEN**	
	Subtotaal :	**€ 0**
72	**GEPRODUCEERDE VASTE ACTIVA**	
	Subtotaal :	**€ 0**
74	**ANDERE BEDRIJFSONTVANGSTEN**	
	Bedrijfssubsidies en compenserende bedragen	€ 1.217.200
	Meerwaarde op realisatie handelsvorderingen	€ 0
	Diverse bedrijfsopbrengsten :	*€ 1.920.600*
	Tussenkomst gemeentebesturen werkingskosten	€ 144.800
	Tussenkomst maaltijdcheques	€ 99.000
	Tussenkomst groepsverzekering	€ 114.500
	Algemene opbrengsten	€ 1.562.300
	Subtotaal :	**€ 3.137.800**
75	**FINANCIELE OPBRENGSTEN**	
	Opbrengsten financiële vaste activa	€ 900
	Ontvangen intresten	€ 41.800
	Meerwaarden op realisatie vlottende activa	€ 11.500
	Afschrijvingen kapitaalsubsidies	€ 463.200
	Subtotaal :	**€ 517.400**
76	**NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN**	**€ 0**
	TOTALE OPBRENGSTEN	**€ 77.638.100**
	RESULTAAT	**-€ 124.000**

Bijlagen 3 en 4

OPVRAGING WERKINGSKOSTEN EN TARIEVEN 2027

Inhoud

Inleiding

Afdeling 1: Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer – begrotingsjaar 2027

Tabel 1: Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer – begrotingsjaar 2027

Afdeling 2: Voorstel afvaltarieven – begrotingsjaar 2027

Tabel 1: Overzicht aanvoer 2025 – werkelijke hoeveelheden

Tabel 2: Overzicht aanvoer restafval 2025 – werkelijke hoeveelheden

Tabel 3: Overzicht aanvoer 2027 – prognose

Tabel 4: Overzicht aanvoer restafval 2027 – prognose

Tabel 5: Evolutie van de totale kosten en opbrengsten

Tabel 6: Voorstel tarieven 2027

Tabel 7: Individuele afrekening gemeentelijke recyclageparken onder beheer IOK Afvalbeheer

Tabel 8: Gemeentelijke tussenkomsten 2027 op basis van de voorgestelde tarieven

Tabel 9: Vergelijking begroting 2026 en begroting 2027 – exclusief effect papier - synthese per gemeente

Tabel 10: Vergelijking begroting 2026 en begroting 2027 – effect papier – synthese per gemeente

Inleiding

Indexering afvaltarieven

In de beleidsplannen van IOK en IOK Afvalbeheer voor de bestuursperiode 2018 – 2024 werden de krijtlijnen van het financieel beleid gedurende deze periode uitgezet.

Op basis van de verwachte marktevoluties en prognoses voorzag het financieel plan tijdens deze legislatuur geen aanpassing van de afvaltarieven en werd er gestreefd naar een vlakke tarievenstructuur. Hierdoor werd het beleid van de vorige legislatuur bestendigd en werden de belangrijke tariefdalingen tijdens de vorige legislatuur behouden.

Door o.a. het wegvallen van een aantal belangrijke afschrijvingskosten en de toename van de bijdragen van de terugnameorganisaties kon de kosteninflatie (periode 2013 – 2024 circa 34%) voor een belangrijk deel worden ondervangen. Deze buffers zijn in de bestuursperiode 2025 – 2030 niet meer aanwezig om eventuele toekomstige inflatie op te vangen.

Om hier een antwoord op te geven heeft de raad van bestuur in zitting van 15 september 2023 beslist om de afvaltarieven van het basispakket vanaf 1 januari 2025 jaarlijks te indexeren.

De tarieven zullen jaarlijks voor het volgende werkingsjaar worden vastgesteld door de raad van bestuur van september en goedgekeurd door de algemene vergadering van december.

Afdeling 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer - begrotingsjaar 2027.

Principe

Artikel 14. van de statuten van IOK Afvalbeheer:
"14.1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering van de deelnemers een bijdrage vragen om een deel van de algemene werkingskosten te dekken, waaronder dient begrepen te worden de algemene kosten verbonden aan de organisatie van de bestuursorganen (presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten vergaderingen e.a.).
Deze bijdrage kan maximaal één euro vijfentwintig cent (1,25 €) per inwoner per jaar bedragen.
Voor de berekening wordt gebruik gemaakt van de meest recente bevolkingscijfers, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad."

Voorstel opvraging

Aan de Raad van Bestuur wordt voorgesteld om, in analogie met voorgaande jaren, de tussenkomst van de gemeenten vast te stellen op 12,5 eurocent (= 5 BEF) per inwoner, jaarlijks, en voor de eerste maal met toepassing op het boekjaar 1991, te indexeren.

Berekening

Bijdrage gemeentelijke deelnemers:
- indexering van 1991 tot en met 2001:
  (= conform de oude statuten: indexering op basis van de herwaarderingscoëfficiënt voor materiële vaste activa die jaarlijks, en tot en met het jaar 2001, werd meegedeeld door de Administratie Binnenlandse Aangelegenheden van de Vlaamse Gemeenschap)

0,1250 € + 16,13% = 0,1452 € per inwoner

- indexering vanaf 2002:
  (= indexering op basis van de index van de consumptieprijzen)

$$0{,}1452\ € \times \frac{\text{index}_{\text{januari '26}}}{\text{index}_{\text{januari '02}}} =$$

$$0{,}1452\ € \times \frac{136{,}88}{78{,}36} = \boxed{\textbf{0,2536 € per inwoner}}$$

Bijdrage andere deelnemers:

$$\frac{\text{bijdragen gemeenten}}{\text{aantal aandelen gemeenten}} = \frac{142.395{,}39\ €}{47.026} = \boxed{\textbf{3,0280 € per aandeel}}$$

Tabel 1 : Statutaire bijdrage algemene werkingskosten IOK Afvalbeheer - begrotingsjaar 2027.

Deelnemer	Bevolking (*) op 1/1/2026 (1)	Aantal aandelen (2)	**Bijdrage 2027 (3)**	Bijdrage 2026 (4)	Evolutie 2026->2027 (5)
Arendonk	13.426	1.204	**3.404,83 €**	3.342,74 €	1,9%
Baarle-Hertog (**)	3.103	224	**786,92 €**	773,52 €	1,7%
Balen	23.916	1.972	**6.065,10 €**	5.965,65 €	1,7%
Beerse	18.780	1.610	**4.762,61 €**	4.694,34 €	1,5%
Dessel	10.191	861	**2.584,44 €**	2.528,07 €	2,2%
Geel	42.650	3.435	**10.816,04 €**	10.644,93 €	1,6%
Grobbendonk	11.608	1.060	**2.943,79 €**	2.912,70 €	1,1%
Heist-op-den-Berg	44.991	3.766	**11.409,72 €**	11.221,00 €	1,7%
Herentals	29.163	2.569	**7.395,74 €**	7.276,35 €	1,6%
Herenthout	9.464	833	**2.400,07 €**	2.384,55 €	0,7%
Herselt	14.777	1.356	**3.747,45 €**	3.720,60 €	0,7%
Hoogstraten	22.525	1.821	**5.712,34 €**	5.620,91 €	1,6%
Hulshout	10.652	895	**2.701,35 €**	2.668,07 €	1,2%
Kasterlee	19.835	1.770	**5.030,16 €**	4.968,32 €	1,2%
Laakdal	17.032	1.477	**4.319,32 €**	4.248,99 €	1,7%
Lille	17.175	1.526	**4.355,58 €**	4.297,92 €	1,3%
Meerhout	10.365	928	**2.628,56 €**	2.603,59 €	1,0%
Merksplas	8.974	805	**2.275,81 €**	2.238,28 €	1,7%
Mol	38.793	3.217	**9.837,90 €**	9.710,08 €	1,3%
Nijlen	23.881	2.062	**6.056,22 €**	5.958,12 €	1,6%
Olen	12.945	1.101	**3.282,85 €**	3.240,37 €	1,3%
Oud-Turnhout	15.211	1.243	**3.857,51 €**	3.774,79 €	2,2%
Ravels	15.953	1.335	**4.045,68 €**	3.942,14 €	2,6%
Retie	12.076	996	**3.062,47 €**	3.009,55 €	1,8%
Rijkevorsel	12.552	1.052	**3.183,19 €**	3.151,30 €	1,0%
Turnhout	48.490	3.924	**12.297,06 €**	12.034,42 €	2,2%
Vorselaar	8.056	731	**2.043,00 €**	2.027,02 €	0,8%
Vosselaar	11.933	1.009	**3.026,21 €**	2.964,63 €	2,1%
Westerlo	25.723	2.234	**6.523,35 €**	6.445,87 €	1,2%
BGTS Baarle (**)	7.256	10	**1.840,12 €**	1.807,73 €	1,8%
Subtotaal		47.026	**142.395,39 €**	140.176,55 €	1,6%
Ivarem		10	**30,28 €**		
Totaal:	561.496	47.036	**142.425,67 €**	140.176,55 €	1,6% (***)

(*) Bron: statbel.fgov.be - Publicatiedatum: 10 juni 2026.

(**) Enkel de bijdrage van de gemeente Baarle-Nassau is opgenomen onder BGTS Baarle.

(***) Stijging van 1,6% wordt bepaald door bevolkingsgroei (0,5%) en indexatie (1,1%).

Afdeling 2 : Voorstel afvaltarieven – begrotingsjaar 2027

TABEL 1 : OVERZICHT AANVOER AFVAL 2025 - WERKELIJKE HOEVEELHEDEN.

	Restafval		GFT		Composteerbaar materiaal		Papier		TOTAAL	
	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)
Arendonk	1.147	86	670	50	0	0	700	53	2.517	189
BGTS Baarle-Hertog	582	189	197	64	103	33	219	71	1.101	357
BGTS Baarle-Nassau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balen	2.088	88	1.191	50	1.240	52	1.164	49	5.682	239
Beerse	1.567	84	1.132	61	775	41	989	53	4.463	239
Dessel	864	86	520	52	766	76	525	52	2.674	265
Geel	3.840	91	1.813	43	2.611	62	2.172	51	10.436	246
Grobbendonk	867	75	888	77	0	0	601	52	2.357	203
Heist-op-den Berg	3.795	85	2.298	51	2.146	48	2.315	52	10.554	236
Herentals	2.577	89	1.304	45	1.261	43	1.399	48	6.541	226
Herenthout	834	88	500	53	560	59	487	51	2.381	251
Herselt	1.190	80	868	59	1.221	82	736	50	4.017	271
Hoogstraten	1.925	86	1.358	61	1.608	72	1.178	53	6.068	271
Hulshout	828	78	611	57	525	49	539	51	2.502	235
Kasterlee	1.612	81	943	48	2.178	110	1.054	53	5.786	292
Laakdal	1.493	88	932	55	875	52	866	51	4.166	246
Lille	1.439	84	1.029	60	1.383	81	908	53	4.760	278
Meerhout	936	90	631	61	793	76	543	52	2.903	280
Merksplas	727	81	493	55	679	76	495	55	2.394	268
Mol	3.607	93	2.365	61	1.952	50	1.960	51	9.884	255
Nijlen	2.112	89	1.478	62	1.299	55	1.270	53	6.160	259
Olen	1.129	87	1.174	91	838	65	654	51	3.794	294
Oud-Turnhout	1.532	102	832	55	7	0	824	55	3.195	212
Ravels	1.440	92	859	55	1.083	69	817	52	4.198	267
Retie	908	76	583	49	344	29	578	48	2.413	201
Rijkevorsel	1.027	82	775	62	1.052	84	649	52	3.503	279
Turnhout	5.288	110	2.224	46	1.825	38	2.348	49	11.685	244
Vorselaar	724	90	444	55	543	67	410	51	2.121	263
Vosselaar	1.023	87	760	64	515	44	629	53	2.927	248
Westerlo	2.148	84	1.387	54	1.567	61	1.378	54	6.480	252
TOTAAL	49.250	89	30.258	54	29.747	54	28.405	51	137.660	248

(*) De kg per inwoner worden per afvalstroom en op de totale hoeveelheid afgerond tot op 0 decimalen. Dit kan resulteren in minimale verschillen tussen de sommatie van de kg per inwoner van de individuele stromen en totale hoeveelheid in kg per inwoner.

TABEL 2 : OVERZICHT AANVOER RESTAFVAL 2025 - WERKELIJKE HOEVEELHEDEN.

	Huisvuil		Grof vuil		Veegvuil		Gemeentewerken afval/inert/gracht		Totaal restafval	
	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)
Arendonk	941	71	206	15	0	0	0	0	1.147	86
BGTS Baarle-Hertog	282	92	300	97	0	0	0	0	582	189
BGTS Baarle-Nassau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balen	1.598	67	485	20	0	0	5	0	2.088	88
Beerse	1.383	74	168	9	0	0	16	1	1.567	84
Dessel	664	66	185	18	0	0	15	2	864	86
Geel	3.054	72	781	18	2	0	3	0	3.840	91
Grobbendonk	864	74	4	0	0	0	0	0	867	75
Heist-op-den Berg	3.045	68	653	15	94	2	3	0	3.795	85
Herentals	2.209	76	267	9	5	0	97	3	2.577	89
Herenthout	696	73	138	15	0	0	0	0	834	88
Herselt	925	62	265	18	0	0	0	0	1.190	80
Hoogstraten	1.752	78	173	8	0	0	0	0	1.925	86
Hulshout	728	68	100	9	0	0	0	0	828	78
Kasterlee	1.121	57	490	25	0	0	0	0	1.612	81
Laakdal	1.235	73	242	14	9	1	7	0	1.493	88
Lille	1.018	59	413	24	0	0	7	0	1.439	84
Meerhout	758	73	159	15	0	0	19	2	936	90
Merksplas	628	70	79	9	0	0	20	2	727	81
Mol	2.897	75	692	18	0	0	18	0	3.607	93
Nijlen	1.742	73	371	16	0	0	0	0	2.112	89
Olen	927	72	184	14	0	0	18	1	1.129	87
Oud-Turnhout	1.049	70	483	32	0	0	0	0	1.532	102
Ravels	1.238	79	195	12	0	0	6	0	1.440	92
Retie	737	61	165	14	0	0	6	0	908	76
Rijkevorsel	847	67	180	14	0	0	0	0	1.027	82
Turnhout	4.601	96	578	12	59	1	50	1	5.288	110
Vorselaar	520	64	196	24	0	0	9	1	724	90
Vosselaar	892	75	119	10	0	0	12	1	1.023	87
Westerlo	1.831	71	316	12	0	0	0	0	2.148	84
TOTAAL	40.182	72	8.587	15	169	0	312	1	49.250	89

(*) De kg per inwoner worden per afvalstroom en op de totale hoeveelheid afgerond tot op 0 decimalen. Dit kan resulteren in minimale verschillen tussen de sommatie van de kg per inwoner van de individuele stromen en totale hoeveelheid in kg per inwoner.

TABEL 3 : OVERZICHT AANVOER AFVAL 2027 - PROGNOSE

	Restafval		GFT		Composteerbaar materiaal		Papier en karton		TOTAAL	
	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)
Arendonk	1.091	81	692	52	0	0	702	52	2.484	185
BGTS Baarle-Hertog	552	178	126	41	0	0	230	74	909	293
BGTS Baarle-Nassau	0	0	844	116	0	0	316	44	1.160	160
Balen	2.039	85	1.219	51	1.192	50	1.231	51	5.681	238
Beerse	1.589	85	1.202	64	878	47	978	52	4.647	247
Dessel	888	87	526	52	718	70	508	50	2.641	259
Geel	3.853	90	1.946	46	2.568	60	2.322	54	10.689	251
Grobbendonk	961	83	947	82	0	0	550	47	2.458	212
Heist-op-den Berg	3.843	85	2.493	55	2.504	56	2.570	57	11.409	254
Herentals	2.571	88	1.368	47	1.144	39	1.508	52	6.591	226
Herenthout	841	89	510	54	558	59	495	52	2.404	254
Herselt	1.210	82	913	62	1.083	73	744	50	3.950	267
Hoogstraten	1.778	79	1.452	64	1.378	61	1.246	55	5.854	260
Hulshout	825	77	586	55	707	66	565	53	2.684	252
Kasterlee	1.525	77	1.007	51	1.609	81	1.052	53	5.193	262
Laakdal	1.569	92	955	56	1.162	68	863	51	4.548	267
Lille	1.326	77	1.063	62	1.915	111	896	52	5.201	303
Meerhout	927	89	663	64	1.062	102	535	52	3.187	307
Merksplas	728	81	527	59	710	79	500	56	2.465	275
Mol	3.434	89	2.404	62	1.943	50	1.789	46	9.570	247
Nijlen	2.161	91	1.557	65	1.008	42	1.245	52	5.972	250
Olen	1.079	83	1.183	91	909	70	746	58	3.918	303
Oud-Turnhout	1.384	91	902	59	1.878	123	749	49	4.913	323
Ravels	1.489	93	905	57	619	39	767	48	3.780	237
Retie	868	72	618	51	336	28	589	49	2.411	200
Rijkevorsel	1.029	82	798	64	1.180	94	*689*	55	3.696	294
Turnhout	5.258	108	2.392	49	2.025	42	2.397	49	12.072	249
Vorselaar	661	82	457	57	840	104	451	56	2.409	299
Vosselaar	1.003	84	858	72	622	52	615	52	3.098	260
Westerlo	2.068	80	1.467	57	1.656	64	1.340	52	6.532	254
TOTAAL	**48.551**	**86**	**32.582**	**58**	**32.204**	**57**	**29.189**	**52**	**142.526**	**254**

(*) De kg per inwoner worden per afvalstroom en op de totale hoeveelheid afgerond tot op 0 decimalen. Dit kan resulteren in minimale verschillen tussen de sommatie van de kg per inwoner van de individuele stromen en totale hoeveelheid in kg per inwoner.

TABEL 4 : OVERZICHT AANVOER RESTAFVAL 2027 - PROGNOSE

	Huisvuil		Grof vuil		Veegvuil		Gemeentewerken afval/inert/gracht		Totaal restafval	
	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)	in ton	in kg per inwoner (*)
Arendonk	890	66	201	15	0	0	0	0	1.091	81
BGTS Baarle-Hertog	273	88	279	90	0	0	0	0	552	178
BGTS Baarle-Nassau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Balen	1.588	66	444	19	0	0	7	0	2.039	85
Beerse	1.420	76	155	8	0	0	14	1	1.589	85
Dessel	676	66	201	20	0	0	11	1	888	87
Geel	3.122	73	724	17	0	0	7	0	3.853	90
Grobbendonk	959	83	2	0	0	0	0	0	961	83
Heist-op-den Berg	3.165	70	646	14	26	1	6	0	3.843	85
Herentals	2.266	78	242	8	0	0	63	2	2.571	88
Herenthout	711	75	130	14	0	0	0	0	841	89
Herselt	*944*	64	266	18	0	0	0	0	1.210	82
Hoogstraten	1.621	72	157	7	0	0	0	0	1.778	79
Hulshout	735	69	90	8	0	0	0	0	825	77
Kasterlee	1.111	56	414	21	0	0	0	0	1.525	77
Laakdal	1.319	77	244	14	6	0	0	0	1.569	92
Lille	*1.058*	62	264	15	0	0	5	0	1.326	77
Meerhout	778	75	142	14	0	0	7	1	927	89
Merksplas	647	72	78	9	0	0	3	0	728	81
Mol	2.771	71	654	17	0	0	10	0	3.434	89
Nijlen	1.793	75	368	15	0	0	0	0	2.161	91
Olen	905	70	174	13	0	0	0	0	1.079	83
Oud-Turnhout	1.099	72	285	19	0	0	0	0	1.384	91
Ravels	1.297	81	183	11	0	0	8	1	1.489	93
Retie	682	56	186	15	0	0	0	0	868	72
Rijkevorsel	874	70	155	12	0	0	0	0	1.029	82
Turnhout	4.706	97	507	10	0	0	46	1	5.258	108
Vorselaar	526	65	126	16	0	0	9	1	661	82
Vosselaar	878	74	105	9	0	0	20	2	1.003	84
Westerlo	1.764	69	304	12	0	0	0	0	2.068	80
TOTAAL	40.577	72	7.726	14	31	0	216	0	48.551	86

(*) De kg per inwoner worden per afvalstroom en op de totale hoeveelheid afgerond tot op 0 decimalen. Dit kan resulteren in minimale verschillen tussen de sommatie van de kg per inwoner van de individuele stromen en totale hoeveelheid in kg per inwoner.

Tabel 5 : Evolutie van de totale kosten en opbrengsten (neutralisatie van effect externe verwerkingskost papier).

Raming van de kostprijs voor 2027 - synthese:

	Bedrag in Euro
Verwachte kostprijs 2026 (o.b.v. 1ste sem 2026):	
- raming ontvangsten gemeente-vennoten	25.626.147
- raming andere ontvangsten	2.574.311
- raming resultaat	28.827
- raming kostprijs obv het 1ste semester 2026 (kostendekkend)	**28.171.631**
Verwachte bijkomende kosten/opbrengsten in 2027:	
- indexatie exploitatiekosten 2026 -> 2027 (*)	728.282
- impact/afschrijvingskost nieuwe investeringen 2027 (***)	2.101.110
- impact afgeschreven materiële vaste activa 2027	-663.260
- overige (**)	-600.000
	1.566.132
Verwachte kostprijs 2027	**29.737.763**
Andere ontvangsten 2027	**2.574.311**
Netto te verrekenen 2027	**27.163.452**
Geraamd resultaat 2027	**-124.000**

(*) effect loonevolutie 2026/2027 & jaarinflatie 2027: 3,92% & 2,7% - cfr. planbureau

(**) uitvlakking uitzonderlijke kosten ovb gemiddelde laatste 5 jaar (o.a. herstellingskosten)

(***) **Investeringspakket 2027: 18.734.200 euro**			
MBS heftruck	€ 50.000	MBM stationnaire verkleiner	€ 583.000
MBS waterzuivering - membraamfilters	€ 40.000	MBM zonnepaneelinstallatie	€ 200.000
MBS poorten diepbunker	€ 125.000	MBM camerasysteem	€ 50.000
MBS optimalisatie nabewerkingsinstallatie	€ 250.000	MBM bedrijfsnetwerk NIS2 conform	€ 150.000
MBS camerasysteem	€ 58.000	MBM betonblokken, koeling, firewall	€ 90.000
MBS meetportiek radioactiviteit	€ 50.000	MBM tractor	€ 233.000
MBS revisie LARA	€ 125.000	MBM nabewerking	€ 1.600.000
MBS frequentiedrives koeltorens	€ 180.000	MBM server bedrijfsnetwerk	€ 100.000
MBS bordes	€ 80.000	MOG middenspanning en laadinfra	€ 200.000
MBS warmtewisselaars	€ 200.000	OGG overdekte opslag gft-containers	€ 117.000
OPH middenspanning en laadinfra	€ 500.000	RP infrastructuur & techn. uitrusting	€ 2.580.000
OPH inzamelmiddelen	€ 700.000	MGO renovatie & inrichting hal+kantoor	€ 661.200
MBO overslagkraan	€ 500.000	Milieubedrijven wielladers	€ 735.000
MBO middenspanning en laadinfra	€ 300.000	Milieubedrijven materieel/uitrusting	€ 225.000
vlootinvesteringen - containerwagens	€ 343.000	Algemeen - software ERP	€ 895.000
vlootinvesteringen - ophaalwagens (6 + 15)	€ 6.804.000	Overige	€ 10.000

Tabel 6 : Voorstel tarieven afvalsector 2027.

formule (afgerond op 2 cijfers na de komma):

$$\frac{\text{consumptieprijsindex juni 2026}}{\text{consumptieprijsindex juni 2025}} = \frac{139,29}{134,70} = 3,41\%$$

Omschrijving	tarieven 2026 in euro	Voorstel (*) tarieven 2027 in euro	Verschil in euro
1) Afvalpreventie en communicatie			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	0,90	0,93	0,03
2) Logistieke infrastructuur			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	2,79	2,89	0,10
3) Restafval			
a) Exploitatiekosten :			
- per ton (inclusief verhoogde milieuheffing) :	186,70	193,07	6,37
b) Kosten nazorgactiviteiten :			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	0,53	0,55	0,02
4) Regionale recyclageparken IOK			
a) Beerse, Laakdal, Meerhout, Merksplas, Vosselaar			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar)	12,34	12,76	0,42
b) Overige gemeenten			
- forfaitair per bezoek recyclagepark IOK (in € per bezoek)	12,34	12,76	0,42
5) GFT			
a) Ophaalkosten :			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	6,27	6,48	0,21
- per ton opgehaalde GFT :	50,87	52,60	1,73
b) Verwerkingskosten :			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	5,72	5,92	0,20
- per ton verwerkte GFT	55,10	56,98	1,88
- per ton verwerkte GFT - niet-vennoten (excl. btw)	86,83	89,79	2,96
6) Groenafval			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	0,97	1,00	0,03
- per ton groenafval	10,59	10,95	0,36
- per ton snoeihout	0,00	0,00	0,00
- per ton maaisel	19,07	19,72	0,65
- per ton groenafval - niet-vennoten (excl. btw) (**)	35,00	35,00	0,00
7) KGA			
a) Inzameling via recyclageparken :			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	1,08	1,12	0,04
b) Wijkinzameling (optioneel) :			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) obv 4 ophalingen:	0,24	0,25	0,01
8) Compensatie voor gemeenten met afvalverwerkings- en/of overslageenheid op hun grondgebied :			
- forfaitair per ton verwerking (in € per jaar) :	-1,80	-1,80	0,00
- forfaitair per ton overslag (in € per jaar) :	-0,90	-0,90	0,00
9) Coördinatie terugnameorganisaties & kringloopcentra			
- forfaitair per inwoner (in € per jaar) :	7,04	7,28	0,24
- Fost Plus (PMD, papier en karton, glas) - Recovinyl (vinyl)			
- Bebat (batterijen) - Recupel (AEEA) - Fotini (fotochemicaliën)			
- Recytyre (autobanden) - Valorfrit (olie) - Valumat (matrassen)			
- kringloopcentra (bijdrage producthergebruik)			
- papier en karton (Fost Plus) :			
- behandelingskost per ton:	15,89	16,43	
- externe verwerkingskost per ton** :	-46,15	-36,01	
- behandelingskost + externe verwerkingskost per ton :	-30,26	-19,58	10,70
** noot : externe verwerkingskosten o.b.v. het gemiddelde van de eerste 7 maanden 2026			

(*) Toepassing principes automatische indexering - beslissing raad van bestuur 15/9/2023

(**) Het tarief wordt niet geïndexeerd o.w.v. marktconformiteit.

Tabel 7: Individuele afrekening gemeentelijke recyclageparken onder beheer van IOK Afvalbeheer

De opvraging (voorafbetaling) bestaat uit een forfaitair bedrag per inwoner en is een netto-kostprijs na onderlinge afrekening van de ontvangen retributies tussen de gemeente en IOK Afvalbeheer.

De forfaitaire bijdrage wordt vastgesteld rekening houdende met de elementen van de beheersovereenkomst (o.a. al dan niet overname van de activa) en het bestaande retributiereglement.

De financiering van de gemeentelijke recyclageparken onder beheer van IOK Afvalbeheer is kostendekkend. De voor een dienstjaar begrote kosten worden na afsluiting van de boekhouding van IOK Afvalbeheer vergeleken met de reële kosten. Het verschil ontstaan in boekjaar n wordt verrekend in het begrotingsjaar n+1.

	Opvraging (voorschot) 2027
Dessel RP Dessel/Retie)	147.973,32
Geel (locatie Drijhoek)	670.458,00
Heist-op-den-Berg	739.652,04
Herenthout	268.020,48
Hoogstraten	318.954,00
Mol	586.550,16
Nijlen	409.797,96
Ravels	214.408,32
Retie (RP Dessel/Retie)	175.343,52
Turnhout	506.235,60
Westerlo	351.890,64
Baarle-Hertog	360.000,00
Olen	242.330,40
Balen	307.081,44
Herselt	242.933,88
Herentals	384.951,60
Lille	321.516,00
Kasterlee	371.311,20
Oud-Turnhout	361.413,36
Vorselaar	193.344,00
Grobbendonk [1]	250.732,80
Hulshout [2]	87.559,44

(1) onder voorbehoud van toetreding per 1/1/2027

(2) onder voorbehoud van toetreding per 1/7/2027

Tabel 8 : gemeentelijke tussenkomsten 2027 op basis van voorgestelde tarieven

Vennoot	Bevolking per 1/1/2026	Afvalpreventie	Logistiek	Restafval			Regionale recyclageparken IOK		
		Forfait per inwoner	Forfait per inwoner	Aanvoer restafval in ton	Aanrekening exploitatiekost per ton	Nazorg Forfait per inwoner	Aantal bezoekers	Forfait per bezoeker	Forfait per inwoner
		€ 0,93	€ 2,89		€ 193,07	€ 0,55		€ 12,76	€ 12,76
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
Arendonk	13.426	12.486,18	38.801,14	1.091	210.643,23	7.384,30	10	127,60	0,00
BGTS Baarle-Hertog	3.103	2.885,79	8.967,67	273	52.700,39	1.706,65	68	867,68	0,00
BGTS Baarle-Nassau (*)	7.256	0,00	0,00	0	0,00	0,00		0,00	0,00
Balen	23.916	22.241,88	69.117,24	1.608	310.367,75	13.153,80	338	4.312,88	0,00
Beerse	18.780	17.465,40	54.274,20	1.441	278.240,90	10.329,00		0,00	239.632,80
Dessel	10.191	9.477,63	29.451,99	723	139.659,12	5.605,05	41	523,16	0,00
Geel	42.650	39.664,50	123.258,50	3.249	627.247,75	23.457,50	7.083	90.379,08	0,00
Grobbendonk	11.608	10.795,44	33.547,12	961	185.590,47	6.384,40	5	63,80	0,00
Heist-op-den-Berg	44.991	41.841,63	130.023,99	3.266	630.477,81	24.745,05	36	459,36	0,00
Herentals	29.163	27.121,59	84.281,07	2.329	449.627,21	16.039,65	104	1.327,04	0,00
Herenthout	9.464	8.801,52	27.350,96	715	137.990,99	5.205,20	9	114,84	0,00
Herselt	14.777	13.742,61	42.705,53	963	185.949,58	8.127,35	63	803,88	0,00
Hoogstraten	22.525	20.948,25	65.097,25	1.634	315.476,38	12.388,75	0	0,00	0,00
Hulshout	10.652	9.906,36	30.784,28	740	142.906,55	5.858,60	23	293,48	0,00
Kasterlee	19.835	18.446,55	57.323,15	1.115	215.251,81	10.909,25	127	1.620,52	0,00
Laakdal	17.032	15.839,76	49.222,48	1.348	260.183,06	9.367,60		0,00	217.328,32
Lille	17.175	15.972,75	49.635,75	1.075	207.623,62	9.446,25	491	6.265,16	0,00
Meerhout	10.365	9.639,45	29.954,85	797	153.899,96	5.700,75		0,00	132.257,40
Merksplas	8.974	8.345,82	25.934,86	652	125.897,09	4.935,70		0,00	114.508,24
Mol	38.793	36.077,49	112.111,77	2.830	546.469,19	21.336,15	0	0,00	0,00
Nijlen	23.881	22.209,33	69.016,09	1.821	351.669,28	13.134,55	23	293,48	0,00
Olen	12.945	12.038,85	37.411,05	919	177.524,00	7.119,75	77	982,52	0,00
Oud-Turnhout	15.211	14.146,23	43.959,79	1.113	214.863,74	8.366,05	180	2.296,80	0,00
Ravels	15.953	14.836,29	46.104,17	1.344	259.393,41	8.774,15	113	1.441,88	0,00
Retie	12.076	11.230,68	34.899,64	715	138.000,64	6.641,80	18	229,68	0,00
Rijkevorsel	12.552	11.673,36	36.275,28	1.029	198.692,20	6.903,60	0	0,00	0,00
Turnhout	48.490	45.095,70	140.136,10	4.766	920.216,03	26.669,50	1.877	23.950,52	0,00
Vorselaar	8.056	7.492,08	23.281,84	535	103.284,73	4.430,80	50	638,00	0,00
Vosselaar	11.933	11.097,69	34.486,37	908	175.350,04	6.563,15		0,00	152.265,08
Westerlo	25.723	23.922,39	74.339,47	1.802	347.977,78	14.147,65	154	1.965,04	0,00
Totalen :	561.496	515.443,20	1.601.753,60	41.763	8.063.174,71	304.832,00	10.890	138.956,40	855.991,84

Vennoot	GFT							Groenafval							
	Ophaal-punten GFT	Ophaling GFT in ton	Aanrekening ophaalkost per inwoner € 6,48	Aanrekening ophaalkost per ton GFT € 52,60	Verwerking forfaitair per inwoner € 5,92	Verwerking per ton aangevoerd € 56,98	Totaal kost ophaling + verwerking	Aanvoer groenafval maaisel in ton	Aanvoer groenafval snoeihout in ton	Aanvoer groenafval overig in ton	Verwerking forfaitair per inwoner € 1,00	Verwerking per ton aangevoerd € 19,72	Verwerking per ton aangevoerd € 0,00	Verwerking per ton aangevoerd € 10,95	Totaal verwerkings-kost
	10	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*
Arendonk	5.594	692	87.000,48	36.380,26	79.481,92	39.409,65	242.272,31	0	0	0	13.426,00	0,00	0,00	0,00	13.426,00
BGTS Baarle-Hertog	1.293	126	20.107,44	6.636,69	18.369,76	7.189,33	52.303,22	0	0	0	3.103,00	0,00	0,00	0,00	3.103,00
BGTS Baarle-Nassau (*)	3.023	844	47.018,88	44.414,77	0,00	0,00	91.433,65	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Balen	9.965	1.219	154.975,68	64.143,60	141.582,72	69.484,83	430.186,83	92	33	282	23.916,00	1.814,24	0,00	3.087,90	28.818,14
Beerse	7.825	1.202	121.694,40	63.240,98	111.177,60	68.507,05	364.620,03	0	94	133	18.780,00	0,00	0,00	1.456,35	20.236,35
Dessel	4.246	526	66.037,68	27.681,28	60.330,72	29.986,29	184.035,97	0	3	367	10.191,00	0,00	0,00	4.018,65	14.209,65
Geel	17.771	1.946	276.372,00	102.362,76	252.488,00	110.886,50	742.109,26	660	60	518	42.650,00	13.015,20	0,00	5.672,10	61.337,30
Grobbendonk	4.837	947	75.219,84	49.786,95	68.719,36	53.932,71	247.658,86	0	0	0	11.608,00	0,00	0,00	0,00	11.608,00
Heist-op-den-Berg	18.746	2.493	291.541,68	131.131,27	266.346,72	142.050,57	831.070,24	408	0	425	44.991,00	8.045,76	0,00	4.653,75	57.690,51
Herentals	12.151	1.368	188.976,24	71.948,38	172.644,96	77.939,52	511.509,10	146	73	392	29.163,00	2.879,12	0,00	4.292,40	36.334,52
Herenthout	3.943	510	61.326,72	26.839,68	56.026,88	29.074,61	173.267,89	0	0	0	9.464,00	0,00	0,00	0,00	9.464,00
Herselt	6.157	913	95.754,96	48.008,02	87.479,84	52.005,65	283.248,47	352	0	25	14.777,00	6.941,44	0,00	273,75	21.992,19
Hoogstraten	9.385	1.452	145.962,00	76.383,62	133.348,00	82.744,08	438.437,70	450	101	412	22.525,00	8.874,00	0,00	4.511,40	35.910,40
Hulshout	4.438	586	69.024,96	30.828,86	63.059,84	33.395,98	196.309,64	214	0	247	10.652,00	4.220,08	0,00	2.704,65	17.576,73
Kasterlee	8.265	1.007	128.530,80	52.988,19	117.423,20	57.400,51	356.342,70	6	158	412	19.835,00	118,32	0,00	4.511,40	24.464,72
Laakdal	7.097	955	110.367,36	50.216,17	100.829,44	54.397,67	315.810,64	201	0	205	17.032,00	3.963,72	0,00	2.244,75	23.240,47
Lille	7.156	1.063	111.294,00	55.931,68	101.676,00	60.589,11	329.490,79	23	807	260	17.175,00	453,56	0,00	2.847,00	20.475,56
Meerhout	4.319	663	67.165,20	34.865,38	61.360,80	37.768,62	201.160,00	334	21	251	10.365,00	6.586,48	0,00	2.748,45	19.699,93
Merksplas	3.739	527	58.151,52	27.712,84	53.126,08	30.020,48	169.010,92	58	304	0	8.974,00	1.143,76	0,00	0,00	10.117,76
Mol	16.164	2.404	251.378,64	126.450,40	229.654,56	136.979,92	744.463,52	180	126	279	38.793,00	3.549,60	0,00	3.055,05	45.397,65
Nijlen	9.950	1.557	154.748,88	81.911,03	141.375,52	88.731,76	466.767,19	0	1	181	23.881,00	0,00	0,00	1.981,95	25.862,95
Olen	5.394	1.183	83.883,60	62.248,94	76.634,40	67.432,41	290.199,35	148	6	240	12.945,00	2.918,56	0,00	2.628,00	18.491,56
Oud-Turnhout	6.338	902	98.567,28	47.443,10	90.049,12	51.393,68	287.453,18	0	0	0	15.211,00	0,00	0,00	0,00	15.211,00
Ravels	6.647	905	103.375,44	47.619,83	94.441,76	51.585,13	297.022,16	326	0	0	15.953,00	6.428,72	0,00	0,00	22.381,72
Retie	5.032	618	78.252,48	32.508,90	71.489,92	35.215,92	217.467,22	0	0	0	12.076,00	0,00	0,00	0,00	12.076,00
Rijkevorsel	5.230	798	81.336,96	41.977,96	74.307,84	45.473,46	243.096,22	566	376	238	12.552,00	11.161,52	0,00	2.606,10	26.319,62
Turnhout	20.204	2.392	314.215,20	125.801,32	287.060,80	136.276,79	863.354,11	95	157	497	48.490,00	1.873,40	0,00	5.442,15	55.805,55
Vorselaar	3.357	457	52.202,88	24.051,88	47.691,52	26.054,67	150.000,95	214	0	280	8.056,00	4.220,08	0,00	3.066,00	15.342,08
Vosselaar	4.972	858	77.325,84	45.128,70	70.643,36	48.886,56	241.984,46	72	44	101	11.933,00	1.419,84	0,00	1.105,95	14.458,79
Westerlo	10.718	1.467	166.685,04	77.189,45	152.280,16	83.617,01	479.771,66	99	0	781	25.723,00	1.952,28	0,00	8.551,95	36.227,23
Totalen :	233.956	32.582	3.638.494,08	1.713.832,89	3.281.100,80	1.808.430,47	10.441.858,24	4.644,00	2.364	6.526	554.240,00	91.579,68	0,00	71.459,70	717.279,38

Vennoot	KGA			Terugname-organisaties	Compensatie	Totale tussenkomst gemeenten volgens voorstel	Papier en karton	
	Forfait per inwoner € 1,12	Wijkinzameling Aantal inzamelingen	Wijkinzameling Forfait per inwoner/inz. € 0,063	Forfait per inwoner € 7,28	verwerking overslag		Aanvoer papier in ton	Behandelings-kost + externe opbrengst -€ 19,58
	25	*26*	*27*	*28*	*29*	*30*	*31*	*32*
Arendonk	15.037,12	0	0,00	97.741,28		637.919,16	701,57	-13.736,74
BGTS Baarle-Hertog	3.475,36	0	0,00	22.589,84		148.599,60	135,47	-2.652,46
BGTS Baarle-Nassau (*)	8.126,72	0	0,00	0,00		99.560,37	316,09	*14.808,91*
Balen	26.785,92	0	0,00	174.108,48		1.079.092,92	1.033,32	-20.232,41
Beerse	21.033,60	0	0,00	136.718,40	-111.515,17	1.031.035,51	885,57	-17.339,46
Dessel	11.413,92	0	0,00	74.190,48		468.566,97	432,14	-8.461,30
Geel	47.768,00	1	2.665,63	310.492,00	-200.700,00	1.867.679,52	2.110,64	-41.326,33
Grobbendonk	13.000,96	0	0,00	84.506,24		593.155,29	550,07	-10.770,37
Heist-op-den-Berg	50.389,92	0	0,00	327.534,48		2.094.232,99	2.152,77	-42.151,24
Herentals	32.662,56	0	0,00	212.306,64		1.371.209,38	1.390,00	-27.216,20
Herenthout	10.599,68	0	0,00	68.897,92		441.693,00	412,91	-8.084,78
Herselt	16.550,24	0	0,00	107.576,56		680.696,41	625,36	-12.244,55
Hoogstraten	25.228,00	2	2.815,63	163.982,00		1.080.284,36	1.117,90	-21.888,48
Hulshout	11.930,24	0	0,00	77.546,56		501.221,38	547,48	-10.719,66
Kasterlee	22.215,20	0	0,00	144.398,80		850.972,70	928,50	-18.180,03
Laakdal	19.075,84	0	0,00	123.992,96	-29.700,00	1.004.361,13	762,74	-14.934,45
Lille	19.236,00	0	0,00	125.034,00		783.179,88	821,04	-16.075,96
Meerhout	11.608,80	2	1.295,63	75.457,20	-9.000,00	631.673,97	475,63	-9.312,84
Merksplas	10.050,88	4	2.243,50	65.330,72	-36.084,83	500.290,66	453,12	-8.872,09
Mol	43.448,16	2	4.849,13	282.413,04	-36.000,00	1.800.566,10	1.497,59	-29.322,81
Nijlen	26.746,72	0	0,00	173.853,68		1.149.553,27	1.050,41	-20.567,03
Olen	14.498,40	0	0,00	94.239,60	-8.100,00	644.405,08	675,88	-13.233,73
Oud-Turnhout	17.036,32	0	0,00	110.736,08		714.069,19	653,35	-12.792,59
Ravels	17.867,36	0	0,00	116.137,84		783.958,98	662,97	-12.980,95
Retie	13.525,12	0	0,00	87.913,28		521.984,06	519,11	-10.164,17
Rijkevorsel	14.058,24	0	0,00	91.378,56		628.397,08	689,08	-13.492,19
Turnhout	54.308,80	4	12.122,50	353.007,20		2.494.666,01	2.140,49	-41.910,79
Vorselaar	9.022,72	0	0,00	58.647,68		372.140,88	394,94	-7.732,93
Vosselaar	13.364,96	4	2.983,25	86.872,24		739.426,03	556,18	-10.890,00
Westerlo	28.809,76	0	0,00	187.263,44		1.194.424,42	1.167,36	-22.856,91
Totalen :	628.875,52	19	28.975,27	4.034.867,20	-431.100,00	26.909.016,30	25.859,68	-485.334,54

Tabel 9 : vergelijking opgegeven begroting 2026 en begroting 2027 - synthese per gemeente in euro (*).

(*) neutralisatie effect papier

Vennoot	Begroting 2026 (RVB 09/2025) (exclusief papier)			Begroting 2027 (exclusief papier)			Evolutie
	Nominaal bedrag (1)	Per inwoner (2)	Compen-satie (3)	Nominaal bedrag (4)	Per inwoner (5)	Compen-satie (6)	Per inwoner %
Arendonk	616.723,98	46,29		637.919,16	47,51		*2,64%*
BGTS Baarle-Hertog	140.942,86	45,72		148.599,60	47,89		*4,75%*
BGTS Baarle-Nassau (2)	102.113,77	14,17		99.560,37	13,72		*-3,19%*
Balen	1.044.829,45	43,94		1.079.092,92	45,12		*2,68%*
Beerse (1)	978.705,60	58,27	-5,96	1.031.035,51	60,84	-5,94	*4,40%*
Dessel	445.327,81	44,20		468.566,97	45,98		*4,03%*
Geel	1.767.458,32	46,39	-4,73	1.867.679,52	48,50	-4,71	*4,54%*
Grobbendonk	552.398,83	47,58		593.155,29	51,10		*7,39%*
Heist-op-den-Berg	1.990.393,79	44,50		2.094.232,99	46,55		*4,59%*
Herentals	1.306.546,42	45,05		1.371.209,38	47,02		*4,37%*
Herenthout	426.842,02	44,91		441.693,00	46,67		*3,92%*
Herselt	648.202,69	43,71		680.696,41	46,06		*5,38%*
Hoogstraten	1.061.795,35	47,40		1.080.284,36	47,96		*1,19%*
Hulshout	498.769,79	46,90		501.221,38	47,05		*0,32%*
Kasterlee	816.617,18	41,24		850.972,70	42,90		*4,03%*
Laakdal (1)	953.827,89	58,08	-1,75	1.004.361,13	60,71	-1,74	*1,54%*
Lille	744.294,91	43,45		783.179,88	45,60		*4,95%*
Meerhout (1)	605.395,04	59,21	-0,87	631.673,97	61,81	-0,87	*4,40%*
Merksplas (1)	482.203,30	58,09	-4,04	500.290,66	59,77	-4,02	*2,89%*
Mol	1.745.415,79	46,03	-0,93	1.800.566,10	47,34	-0,93	*2,85%*
Nijlen	1.097.953,78	46,24		1.149.553,27	48,14		*4,11%*
Olen	626.102,02	49,11	-0,63	644.405,08	50,41	-0,63	*2,65%*
Oud-Turnhout	670.332,76	44,56		714.069,19	46,94		*5,36%*
Ravels	755.106,27	48,06		783.958,98	49,14		*2,25%*
Retie	503.587,80	41,98		521.984,06	43,22		*2,96%*
Rijkevorsel	609.427,69	48,52		628.397,08	50,06		*3,18%*
Vorselaar	2.342.851,79	48,85		2.494.666,01	51,45		*5,33%*
Vorselaar	361.200,30	44,71		372.140,88	46,19		*3,32%*
Vosselaar (1)	697.285,66	59,01		739.426,03	61,96		*5,00%*
Westerlo	1.143.000,08	44,49		1.194.424,42	46,43		*4,37%*
Totalen :	**25.735.652,94**	**46,06**		**26.909.016,30**	**47,92**		***4,04%***

(1) inclusief de bijdragen voor de regionale recyclageparken Beerse/Merksplas en Meerhout

(2) BGTS Baarle-Nassau valt niet onder erkenning Fost Plus (aangepaste tarieven van toepassing).

Tabel 10 : vergelijking begrotingscijfers - effect papier - synthese per gemeente in euro.

Hypothese: externe verwerkingskost 2027 = gemiddelde externe verwerkingskost van de eerste 7 maanden van 2026

De externe verwerkingskost of –opbrengst (-/+) wordt op basis van de reële marktprijs per maand verrekend met de gemeente en kent de laatste jaren aanzienlijke, niet in te schatten, schommelingen.

Vennoot	Begroting 2026 (RVB 09/2025) (papier)		Begroting 2027 (papier)		Evolutie
	Nominaal bedrag (1)	Per inwoner (2)	Nominaal bedrag (3)	inwoner (4)	Per inwoner %
Arendonk	-21.421,05	-1,61	-13.736,74	-1,02	*-36,36%*
BGTS Baarle-Hertog	-4.349,09	-1,41	-2.652,46	-0,85	*-39,40%*
BGTS Baarle-Nassau (*)	14.200,22	1,97	14.808,91	2,04	*3,55%*
Balen	-32.098,90	-1,35	-20.232,41	-0,85	*-37,33%*
Beerse	-27.243,68	-1,46	-17.339,46	-0,92	*-36,59%*
Dessel	-14.228,25	-1,41	-8.461,30	-0,83	*-41,20%*
Geel	-60.631,96	-1,43	-41.326,33	-0,97	*-32,20%*
Grobbendonk	-17.760,80	-1,53	-10.770,37	-0,93	*-39,35%*
Heist-op-den-Berg	-66.071,50	-1,48	-42.151,24	-0,94	*-36,58%*
Herentals	-39.744,09	-1,37	-27.216,20	-0,93	*-31,90%*
Herenthout	-12.551,55	-1,32	-8.084,78	-0,85	*-35,32%*
Herselt	-19.161,84	-1,29	-12.244,55	-0,83	*-35,87%*
Hoogstraten	-34.449,19	-1,54	-21.888,48	-0,97	*-36,81%*
Hulshout	-17.066,64	-1,60	-10.719,66	-1,01	*-37,30%*
Kasterlee	-28.401,13	-1,43	-18.180,03	-0,92	*-36,09%*
Laakdal	-24.149,90	-1,43	-14.934,45	-0,88	*-38,51%*
Lille	-23.486,60	-1,37	-16.075,96	-0,94	*-31,73%*
Meerhout	-15.399,62	-1,48	-9.312,84	-0,90	*-39,46%*
Merksplas	-12.976,70	-1,45	-8.872,09	-0,99	*-32,03%*
Mol	-52.229,67	-1,35	-29.322,81	-0,76	*-43,99%*
Nijlen	-33.850,05	-1,43	-20.567,03	-0,86	*-39,58%*
Olen	-17.549,59	-1,36	-13.233,73	-1,02	*-24,77%*
Oud-Turnhout	-21.550,57	-1,43	-12.792,59	-0,84	*-41,29%*
Ravels	-22.160,91	-1,41	-12.980,95	-0,81	*-42,31%*
Retie	-15.439,26	-1,29	-10.164,17	-0,84	*-34,61%*
Rijkevorsel	-20.947,18	-1,67	-13.492,19	-1,07	*-35,55%*
Turnhout	-65.832,75	-1,37	-41.910,79	-0,86	*-37,03%*
Vorselaar	-10.593,72	-1,31	-7.732,93	-0,96	*-26,80%*
Vosselaar	-18.132,70	-1,53	-10.890,00	-0,91	*-40,53%*
Westerlo	-38.065,87	-1,48	-22.856,91	-0,89	*-40,03%*
Totalen :	**-773.344,54**	**-1,38**	**-485.334,54**	**-0,86**	***-37,56%***
Totalen excl. BGTS Baarle-Nassau:	**-787.544,76**	**-1,43**	**-500.143,45**	**-0,90**	***-36,8%***

(*) BGTS Baarle Nassau valt niet onder de erkenning Fost Plus. De ristorno is inclusief ophaalkosten papier/karton.