Intercommunale
Ontwikkelingsmaatschappij
voor de **Kempen**

RAAD VAN BESTUUR IOK
18 SEPTEMBER 2026

LIJST MET BEKNOPT OVERZICHT VAN BESLISSINGEN

1 Goedkeuring verslag vorige vergadering (d.d. 4 september 2026)

Het als bijlage gevoegde verslag van de vergadering van de raad van bestuur van 4 september jl. wordt ter goedkeuring voorgelegd.

2 Projectontwikkeling

2.1 Gebouwen

2.1.1 Geel 'Campus INN' – Huurvoorstel Haskoning België

De raad van bestuur beslist om een éénjarige huurovereenkomst met mogelijkheid tot jaarlijkse stilzwijgende verlenging af te sluiten met Haskoning België voor een kantoorruimte van 32 m² (lokaal 1.17) in de Campus INN in Geel met ingang vanaf 1 oktober 2026.

2.1.2 Hoogstraten 'Amsterdamstraat 5' – Huurvoorstel Rixt International

De raad van bestuur beslist om een negenjarige huurovereenkomst met opzegmogelijkheden na 3 en 6 jaar af te sluiten met de firma Rixt International BV uit Hoogstraten voor een magazijn en kantoor gelegen in de Amsterdamstraat 5 in Hoogstraten met ingang medio oktober 2026.

2.2 Naleving bijzondere voorwaarden

2.2.1 Arendonk 'Hoge Mauw' – Definitieve behandeling onderzoeksvraag gemeente Arendonk aan IOK met betrekking tot faillissement Transport Arendonk en Van Steenbergen Logistics en uitoefening artikel 15 (ontbinding verkoop)

De raad van bestuur beslist om op basis van bovenstaande overwegingen:

- In de plaats te treden van de gemeente Arendonk;
- Op basis van artikel 15 (ontbinding verkoop) van de bijzondere voorwaarden opgenomen in de akten van 20 mei 1987 en 11 oktober 1989 de eigendommen gelegen in de Hoge Mauw 210 en 230 in 2370 Arendonk, ten kadaster gekend onder Arendonk, 2de afdeling, sectie C, nrs. 40/2H13 en 40/2B13, aan het bedrag van 4.188.755 EUR aan te kopen;
- dat de verwerving van deze percelen kadert in het maatschappelijk doel van IOK zoals bepaald in de statuten, en bijgevolg geschiedt voor openbaar nut en met vrijstelling van registratierechten;
- Aan de dienst projectontwikkeling opdracht te geven een notaris aan te stellen voor het opmaken en verlijden van de aankoopakte.

2.3 Goedkeuring bestekken groenonderhoud bedrijvenzones

De raad van bestuur beslist om de opdrachten voor groenonderhoud voor de bedrijvenzones Hoge Mauw te Arendonk, Kemelbeek te Kasterlee, Nijverheidsstraat te Ravels en Frac te Turnhout te plaatsen via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking en keurt daarbij de respectievelijke bestekken goed.

De raad van bestuur beslist ook om de opdracht “Groenonderhoud bedrijvenzone Veedijk te Turnhout” te plaatsen via een openbare procedure met Europese bekendmaking en keurt daarbij het bestek goed.

3 Patrimonium

3.1 Dakrenovatie Doorgangsgebouw Moerbroek 25 – goedkeuring opdrachtdocumenten en procedure

De raad van bestuur beslist om de opdracht ‘Dakrenovatie DGG Moerbroek 25’ te plaatsen via een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking en keurt daarbij het bestek goed.

4 Groepsaankopen intergemeentelijke aankoopdienst

4.1 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal

Op 8 mei 2026 werd door de raad van bestuur van IOK het bestek voor de openbare procedure met Europese bekendmaking met betrekking tot de “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal” goedgekeurd.

Deze groepsaankoop betreft het sluiten van een raamovereenkomst met meerdere opdrachtnemers cf. Art. 43 §5, 1° Wet Overheidsopdrachten 2016 voor het afhalen of leveren van betonnen bestratingsmaterialen zoals klinkers, straatstenen, tegels, betonbanden, goten, grasbetontegels etc. enerzijds, en anderzijds ook bulkmateriaal zoals dolomiet, grind, kalksteenslag, porfier split etc., en dit voor de looptijd van 48 maanden, aan de besturen verspreid over het werkingsgebied van IOK en die lid zijn van de intergemeentelijke aankoopdienst van IOK.

De opdracht is opgedeeld in 2 percelen:

– Perceel 1: Betonnen bestratingsmateriaal
– Perceel 2: Granulaten in bulk

4.1.1 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal – perceel 1 – goedkeuring gunning en sluiting

De raad van bestuur beslist om het verslag van nazicht in bijlage goed te keuren en perceel 1 van de opdracht “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal” toe te wijzen aan de firma met de economisch meest voordelige regelmatige (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding) offerte, zijnde **Ebema NV**, Dijkstraat 3, te 3690 Zutendaal, tegen het nagerekende offertebedrag van 1.772.322,15,00 euro excl. btw of 2.144.509,80 euro incl. btw op basis van de vermoedelijke hoeveelheden in de inventaris met dien verstande dat de maximale waarde van de opdracht over de gehele looptijd is bepaald op 2.550.000,00 euro excl. btw of 3.085.500,00 euro incl. btw.

IOK zal overgaan tot sluiting van de opdracht.

4.1.2 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal – perceel 2 – niet-gunning

De raad van bestuur beslist om de opdracht “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het afhalen en leveren van bestratingsmateriaal” niet te gunnen, stop te zetten en niet heraan te besteden op basis van bovenstaande motieven.

4.2 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het leveren van kantoor- en schoolmateriaal – goedkeuring opdrachtdocumenten en procedure

De raad van bestuur beslist om de opdracht “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het leveren van kantoor- en schoolmateriaal” te plaatsen via een openbare procedure met Europese bekendmaking en keurt daarbij het bestek goed.

4.3 Groepsaankoop raamovereenkomst voor het leveren van gereedschap groenonderhoud en toebehoren – goedkeuring opdrachtdocumenten en procedure

De raad van bestuur beslist om de opdracht “Groepsaankoop raamovereenkomst voor het leveren van gereedschap groenonderhoud en toebehoren” te plaatsen via een openbare procedure met Europese bekendmaking en keurt daarbij het bestek goed.

5 Intergemeentelijke vaststelling van leegstand

5.1 Beroep leegstand Nijlen

Na de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen van Nijlen d.d. 2 maart 2026 van de vermoedenslijst, werden terreinbezoeken voor de vaststelling van leegstand uitgevoerd. Aan de hand van de administratieve en/of feitelijke vaststellingen, vastgelegd in het gemeentelijk leegstandsreglement d.d. 16 december 2025, zijn er administratieve aktes opgemaakt en verzonden. Onderstaande beroepen, ingediend tegen de opname op het leegstandsregister, worden nu voorgelegd aan de raad van bestuur:

- VOL00044 - ontvankelijk, gegrond
- VOL00070 - ontvankelijk, gegrond
- VOL00079 - ontvankelijk, ongegrond
- VOL00084 - ontvankelijk, gegrond
- VOL00089 - ontvankelijk, gegrond

6 Langetermijnfinancieringsovereenkomst IOK – Welzijnszorg Kempen

De raad van bestuur gaat akkoord met de financiering van Welzijnszorg Kempen door IOK, zoals in de nota in bijlage beschreven.

7 Halfjaarlijkse balans en resultatenrekening – kennisneming

De raad van bestuur neemt kennis van de halfjaarlijkse balans en resultatenrekening.

8 Goedkeuring werkingskosten 2027

De raad van bestuur neemt kennis van de ‘Werkingskosten 2027’.

9 Personeelsaangelegenheden

9.1 Collectieve personeelszaken

9.1.1 Vervanging diensthoofd-expert Technische dienst

De raad van bestuur gaat akkoord met het voorstel om Stijn Sneyers als diensthoofd-expert na de oppensioenstelling van Greet De Ruysscher in oktober 2028 als diensthoofd-expert ook de leiding te geven over de Technische dienst van IOK, dit als eerste opstap om ook organiek vorm te geven aan één uniek studiebureau.

De raad van bestuur geeft opdracht een interne vacature uit te schrijven voor de functie van clusterverantwoordelijke.

De raad van bestuur geeft opdracht een interne vacature uit te schrijven voor de functie van zakelijk beheerder.

9.1.2 Vacature stafmedewerker/ zakelijk beheerder

De raad van bestuur mandateert de administratie om de vacature volgens bovenstaande modaliteiten verder uit te voeren.

9.1.3 Vacature adjunct diensthoofd/clusterverantwoordelijke

De raad van bestuur mandateert de administratie om de vacature volgens bovenstaande modaliteiten verder uit te voeren.

9.2 Individuele personeelszaken

Persoonsgebonden informatie (bescherming persoonlijke levenssfeer als uitzondering in het decreet openbaarheid van bestuur).

10 Rondvraag

Namens de raad van bestuur

Toon Otten
Secretaris

Ward Kennes
Voorzitter